



COMUNE DI SANT'ARCAANGELO

(Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele – C.A.P. 85037

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

pec: areafinanziaria@pec.comune.santarcangelo.pz.it

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AFFISSIONE E DE- AFFISSIONE MANIFESTI E SERVIZI CONNESSI

PROCEDURA APERTA

CIG: Z5E20546EF

ENTE APPALTANTE: Comune di Sant’Arcangelo, Corso V. Emanuele, 85037 Sant’Arcangelo- Tel 0973618311 fax 0973619286.

Pec: comunesantarcangelo@ebaspec.it

Sito web: www.comune.santarcangelo.pz.it

OGGETTO:

La gara ha per oggetto l’aggiudicazione del servizio di materiale affissione e de- affissione manifesti e operazioni complementari connesse. La tipologia e la modalità di esecuzione del servizio sono descritte nell’apposito capitolato d’appalto a cui si rimanda per quanto non espressamente specificato nel presente bando. Su richiesta del Comune, l’aggiudicatario è tenuto a garantire lo svolgimento dei servizi anche nelle more della formale stipula del contratto.

DURATA DELLA GESTIONE: Anni tre a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico;

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: la gara sarà espletata con procedura aperta secondo il criterio dell’offerta più bassa ai sensi dell’ art. 60 del D.lgs. 50/2006 (Codice dei contratti pubblici) secondo le norme di cui al presente bando.

BASE DI GARA: l'importo a base di gara è stabilito nella misura massima del 70% da calcolarsi sull'introito complessivo desunto dalle bollette di incasso emesse per diritti sulle pubbliche affissioni dall'ufficio comunale preposto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

SOGGETTI PARTECIPANTI

E' ammessa la partecipazione alla gara degli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/2016 . Possono partecipare alla gara tutte le ditte regolarmente iscritte alla Camera di Commercio ed in regola con la posizione previdenziale e contributiva. Sono ammesse a presentare offerta le ditte singole, le società, le cooperative ed i consorzi di cooperative.

IMPORTO medio degli incassi nell' ultimo triennio è stato pari a € 4.500,00 annui

La Stazione Appaltante non ha proceduto alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto l'attività oggetto del presente appalto non presenta rischi di interferenza ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Pertanto, l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – DOCUMENTI DI GARA:

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute prima della pubblicazione del bando, né quelle pervenute in data successiva al termine di scadenza, né quelle le cui buste siano prive delle diciture richieste. Per partecipare alla gara le ditte interessate, debbono far pervenire al protocollo del comune di Sant'Arcangelo, improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 22/11/2017 (pena l'esclusione dalla gara) il plico, contenente la documentazione e l'offerta economica, idoneamente sigillato e riportare sui lembi di chiusura la firma leggibile del titolare o del rappresentante legale della ditta.

A prescindere dalle modalità di consegna, ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sulla busta dal Protocollo Generale del Comune di Sant'Arcangelo.

Sulla busta dovrà essere posta la dicitura “ Offerta per l'ammissione alla gara per l'affidamento del servizio delle pubbliche affissioni del Comune di Sant'Arcangelo” e il nome della ditta concorrente.

Il plico, all'interno, dovrà contenere due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente BUSTA A- Documenti e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio pubbliche affissioni e BUSTA B- offerta economica.

Nella BUSTA “A “ devono essere contenuti, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni e documenti:

a)La domanda, redatta secondo le indicazioni contenute nell'allegato 1 disponibile per la compilazione sull'attuale sito del Comune di Sant'Arcangelo, presentata in originale e sottoscritta per esteso, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

b)Documentazione amministrativa

I documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 possono essere presentati con dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta secondo le indicazioni contenute nel modello B allegato al presente avviso e disponibile per la compilazione in formato word sul sito web dell'ente.

1. Iscrizione alla CCIAA, se prevista (o documentazione comprovante la richiesta di iscrizione),
2. iscrizione nell'apposito Albo Nazionale per le cooperative;
2. Insussistenza di condanne per reati contro la pubblica amministrazione o per reati finanziari o patrimoniali (se trattasi di società o cooperative dovrà essere relativo al legale rappresentante);
3. Insussistenza di procedure in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati finanziari o patrimoniali (se trattasi di società o cooperative dovrà essere relativo al legale rappresentante) ;
4. Dichiarazione che l'impresa è in attività, non è in stato di liquidazione volontaria né è sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
5. Dichiarazione di osservanza degli obblighi di legge in materia contributiva previdenziale e di tutela e sicurezza sul lavoro;
6. Dichiarazione di osservanza degli obblighi di legge in materia di lavoro per i disabili ex legge 68/1999;
7. Indicazione della Partita Iva;
8. dichiarazione di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei siti e degli impianti esistenti ed oggetto di gara, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti.

La mancata presentazione della suddetta documentazione o il mancato possesso dei requisiti richiesti determinerà l'esclusione dalla presente gara.

c) **Capitolato speciale d'appalto**, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

LA BUSTA B dovrà riportare il nome della ditta concorrente e la dicitura **BUSTA B-Offerta economica**. essa dovrà essere sigillata e controfirmata in maniera leggibile su tutti i lembi di chiusura, dal titolare o dal rappresentante legale della ditta.

Il plico dovrà contenere , esclusivamente, l'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente, compilata in lingua italiana, indicando la percentuale in ribasso, espresso in cifre e in lettere, proposto come offerta sull'importo posto a base di gara pari al 70% ,a pena di esclusione, da redigersi secondo l'allegato 3.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella offerta in lettere sarà presa in considerazione quella più favorevole all'amministrazione appaltante.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

L'amministrazione comunale potrà decidere comunque di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni in contrasto con il presente bando, pena la sua invalidità.

L'offerta economica consiste nell'offerta in termini di percentuale sull'imposta pagata dai soggetti passivi che comunque non dovrà superare il 70% dell'imposta totale pagata su ogni singolo manifesto.

L'offerta economica proposta si intende onnicomprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione risultante dai documenti di gara.

Saranno escluse le offerte incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del presente avviso.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato a giudizio insindacabile della Commissione di gara, l'offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune, espressa come ribasso percentuale rispetto alla base di gara. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

MODALITÀ DI ISTRUTTORIA

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine stabilito dal presente avviso. Le domande pervenute presso la sede dell'ente entro i termini stabiliti dal presente avviso e corredate dalla documentazione richiesta, saranno istruite.

Il presidente della commissione di Gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di sospendere le operazioni ed aggiornarle a giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gare e nel Codice, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, prenderà atto delle offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016.

L'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 12,30 del giorno 23/11/2017 , presso la sede del comune di Sant'ARCANGELO UFFICIO RAGIONERIA. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet dell'ente.

A tale seduta della Commissione, nonché alle eventuali successive sedute che verranno indicate sul sito web del comune, potrà assistere, un rappresentante per ciascuna impresa concorrente, il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa ovvero soggetto diverso solo se munito di apposita delega.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente bando, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) Verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) Apertura dei plichi pervenuti ad esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" – Documenti e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio pubbliche affissioni e "B" – Offerta Economica;
- c) Apertura della busta A ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese o GEIE,

Successivamente , si procederà all'apertura della busta B ed alla lettura delle offerte economiche.

La commissione procederà alla formulazione della graduatoria.

Il Comune si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anomala oltre che invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti sui contenuti della documentazione presentata.

La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, si applica il comma 8 del medesimo articolo.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della gara.

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi degli art. 32 e 33 del D.l.gs 50/2016 ed è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- Dichiarazione di impegno al rispetto di tutti gli altri obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- Indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di contrattazione in vigore;
- Indicazione del nominativo della persona autorizzata a sottoscrivere il disciplinare di incarico.

Il Comune provvederà, inoltre, a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98

La sottoscrizione del disciplinare avverrà previa esibizione della documentazione di rito che sarà richiesta, al concorrente vincitore, dai competenti uffici comunali.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

In caso di affidamento il soggetto aggiudicatario si impegna a:

- sottoscrivere un disciplinare d'incarico con Il Comune di Sant'Arcangelo nel quale sono disciplinati gli obblighi reciproci;
- attuare il servizio secondo le modalità e le tempistiche specificate nel disciplinare d'incarico , nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di ammissibilità delle spese;

REVOCHE

Il mancato rispetto del presente avviso e delle dichiarazioni rese, la falsità delle informazioni rese comportano la revoca dell'incarico concesso e comporta la revoca dei compensi stessi, anche se in parte già erogati.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Sant'Arcangelo si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore.

La mancanza anche di una sola attestazione, così come la mancanza di una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, comporta l'esclusione dalla gara.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.lvo 196/03 si informa che i dati trasmessi dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.LGS 50/2016 è il responsabile dell'Area Finanziaria dr.sa Maria Antonietta MERLINO

II RESPONSABILE DELL'AREA

Dr.sa Maria Antonietta MERLINO

