



COMUNE DI SANT'ARCANGELO

(Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele – C.A.P. 85037

centralino 0973 – 61.83.11

AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA

In esecuzione della Determinazione generale n. 344 del 30.04.2018, è indetta una gara per l'affidamento in gestione del campo di calcetto di località "Cannone" e servizi annessi.

Termine di scadenza presentazione offerta ore 13.00 del 23 maggio 2018

BANDO PER AFFIDAMENTO GESTIONE CAMPO DI CALCETTO E SERVIZI ANNESSI

1. Il Comune di Sant'Arcangelo (PZ), Corso Vittorio Emanuele Tel.0973/618301/11-fax 0973/619286, pec:protocollosantarcangelo@ebaspec.it intende affidare, mediante **procedura ad evidenza pubblica**, la gestione e responsabilità dell'impianto sportivo "CAMPO DI CALCETTO" con servizi annessi, ubicato in località Cannone, destinato prioritariamente allo svolgimento di attività sportiva nel settore.
2. L'affidamento in concessione, per la durata di anni uno, con eventuale proroga di mesi 4, con decorrenza dalla stipula del contratto, è disciplinato, oltre che dalle norme del presente BANDO, anche dal capitolato d'appalto.
3. Possono partecipare alla presente procedura soggetti che abbiano i requisiti di società/associazione sportiva riconosciuta dal C.O.N.I. e/o affiliata ad una federazione sportiva, accreditata in una disciplina sportiva o i cui soci siano accreditati in una o più discipline sportive oppure consorzi e/o associazioni temporanee di società sportive regolarmente affiliate alle federazioni nazionali, ovvero federazione sportive, infine associazioni, cooperative ovvero operatori economici che abbiano nel proprio ordinamento sociale e/o iscrizione alla camera di commercio, la gestione di campi da calcetto.
4. L'affidamento della gestione avverrà a seguito di una gara che sarà espletata sulla base della presentazione di un'offerta in forma di "PROPOSTA GESTIONALE", tenuto conto delle seguenti condizioni minime comuni a tutti i partecipanti:
 - apertura e vigilanza della struttura;
 - accollo degli oneri di manutenzione ordinaria e pulizia. Mantenimento della struttura in condizioni di igiene e decoro;
 - impegno a rendere disponibile ed accessibile gratuitamente al Comune il campo di calcetto e relative attrezzature in occasione di manifestazioni a carattere istituzionale, previa comunicazione da parte del Comune stesso e per almeno un minimo di 20 giornate annuali;
 - assunzione a carico del gestore di tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità

civile e penale, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune.

5. Le proposte saranno oggetto di valutazione, con relativa attribuzione dei punteggi per proposte rientranti nei sottoindicati parametri:
- apertura della struttura che preveda l'utilizzo di almeno 4 giorni settimanali e l'accesso a tutti, con turni e/o rotazioni, anche mediante applicazione di agevolazioni o facilitazioni a categorie o soci. Sviluppo attività animazione sportiva e formazione (punteggio attribuibile 0-25 in rapporto alla maggior disponibilità concessa);
 - maggiori interventi di pulizia e/o manutenzione rispetto ai minimi previsti (punti 0-10 in rapporto alla qualità quantità);
 - assistenza all'utenza qualità e quantità (punteggio attribuibile 0-20 in rapporto alla qualità quantità);
 - accesso all'uso da parte di altri sodalizi, sotto la propria responsabilità, armonizzando gli orari di fruizione dell'impianto (punti 0-5 in rapporto alla maggiore disponibilità concessa);
 - personale ed altri servizi (nei quali può comprendersi eventualmente trasporto da e per la struttura, ed altro) (punti 0-10)
 - proposte integrative e futuro potenziamento della struttura mediante miglioramento di impianti o altro attualmente mancante, in proprio o con la compartecipazione a progetti dell'Amministrazione comunale, compresa la distribuzione di materiale necessario per le partite: almeno palloni e casacche (punteggio attribuibile 0-15).
6. Dovrà inoltre essere fornita un'offerta economica di entrate in favore del Comune (punteggio attribuibile 0-15) che non dovrà essere inferiore al 60% rispetto all'entrate derivante dal pagamento del costo di ogni partita giocata che viene determinato in € 20,00 per la tariffa diurna ed 30,00 per la tariffa notturna.
7. Il Comune si riserva, espressamente, la facoltà di revocare l'affidamento della gestione come previsto nel capitolato d'appalto per ragioni di interesse pubblico.
8. Il corrispettivo per la gestione e il coordinamento dell'impianto sportivo sarà costituito da:
- Entrate derivanti dai proventi riscossi direttamente dal Comune e poi trasferiti mensilmente all'aggiudicatario della gestione, nella percentuale che sarà determinata dall'esito della procedura di gara, per l'utilizzo dell'impianto da parte degli utenti, determinato dal Comune in € 20,00 per la tariffa diurna ed 30,00 per la tariffa notturna, in cui rientra anche l'utilizzo dei servizi annessi (spogliatoi, docce, bagni).
 - Proventi derivanti dall'esposizione di materiale pubblicitario nei locali interni dell'impianto e nelle pertinenze esterne, previo assenso dell'amministrazione comunale, la cui dislocazione è affidata al soggetto gestore dell'impianto nel rispetto delle autorizzazioni e procedure richieste dalla legge e dai regolamenti comunali, e comunque previo pagamento delle relative imposte;
9. L'affidamento verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che avrà ottenuto la somma dei punteggi più alta in ordine ai seguenti elementi, da valutarsi come segue:

qualità proposta gestionale	Punteggi attribuibili
a)Tempi di apertura struttura e sviluppo attività animazione sportiva e formazione	25
b)maggiori interventi di pulizia e /o manutenzione	10
c)assistenza utenza	20
d)Accesso ad altri sodalizi	5
e)Personale e altri servizi (animazione, trasporto altro)	10
f) proposte integrative /potenziamento	15
Per un totale di	85

Offerta economica di entrate in favore del Comune non inferiore al 60% del costo fisso di in € 20,00 per la tariffa diurna ed 30,00 per la tariffa notturna per utilizzo struttura, imposto dal Comune	15
PER UN TOTALE DI PUNTI	100

10. La valutazione delle proposte gestionali sarà effettuata mediante apposita Commissione nominata dopo il termine di scadenza delle offerte e presieduta dal Responsabile Area Tecnica.
11. E' vietata la subconcessione della gestione della struttura sportiva. L'eventuale cessione potrà dar luogo a revoca della concessione stessa.
12. Gli interessati a partecipare possono inviare entro **le ore 13,00 del giorno 23 maggio 2018** plico chiuso e sigillato riportante l'indicazione "OFFERTA PER CONCESSIONE CAMPO DA CALCETTO" e indicazione del mittente, indirizzo, mail, pec, telefono, unitamente a quanto di seguito specificato.

A)BUSTA N.1 chiusa e sigillata recante la dicitura: "DOCUMENTAZIONE", contenente:

- Istanza di ammissione alla procedura gara e dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Impresa, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità DICHIARA:
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la P.A.;
 - di non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni per fatti a se addebitabili nella gestione di altre strutture;
 - di essere società/associazione sportiva, riconosciuta dal C.O.N.I. e/o affiliata ad una federazione sportiva, accreditata in una disciplina sportiva o i cui soci siano accreditati in una o più discipline sportive oppure consorzi e/o associazioni temporanee di società sportive regolarmente affiliate alle federazioni nazionali ovvero federazione sportive, infine associazioni, cooperative o operatori economici che abbiano nel proprio ordinamento sociale e/o iscrizione alla camera di commercio, la gestione di campi da calcetto;
 - di aver preso visione delle condizioni del bando nonché di quelle previste nel capitolato speciale d'appalto per la gestione della struttura e di accettarle integralmente;
 - di autorizzare il trattamento dati personali e di conoscenza delle finalità del trattamento stesso.
- Cauzione provvisoria, di €.180,00, costituita, a scelta dell'offerente come segue:
 - mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
 - in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria comunale o presso l'ufficio economato del Comune.

La cauzione provvisoria, se prodotta mediante fidejussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune ed avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto di gestione per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'affidamento aggiudicazione definitiva.

L'affidatario è obbligato ad adottare tutte le misure di sicurezza ed antinfortunistiche ed ogni altro accorgimento e cautela per evitare rischi o danni a persone, animali o cose. A tale proposito è tenuto a stipulare una polizza di Responsabilità Civile verso Terzi per sinistro che, previa sottoscrizione per verifica e gradimento da parte del Comune, sarà allegata al contratto d'uso della struttura. Nella "descrizione del rischio" dovrà essere precisato che la copertura assicurativa è valida per l'attività da svolgersi nella struttura, che è compresa la RC personale di dirigenti e dipendenti del gestore, che è compresa la RC per danni a terzi quale conseguenza, inosservanza e/o violazione di norme di prevenzione e sicurezza, che sono compresi danni cagionati e/o subiti da soggetti terzi della cui opera l'affidatario eventualmente si avvalga e che il Comune di Sant'Arcangelo (per il quale nel periodo di gestione viene invece esclusa ogni responsabilità anche in solido con il concessionario) sia considerato nel novero dei terzi.

B) BUSTA 2-chiusa e sigillata recante la dicitura :“PROPOSTA GESTIONALE E/O - MIGLIORATIVA”

Il plico contrassegnato dalla dicitura “BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA” dovrà contenere la proposta con la quale il concorrente definisce gli aspetti tecnici, metodologici, operativi, connessi alla gestione dell'impianto oltre a tutti gli elementi che consentano l'assegnazione dei punteggi previsti nel bando di gara e contenente le dichiarazioni di cui al punto 5) del presente bando.

C)BUSTA 3-chiusa e sigillata recante la dicitura :“PROPOSTA ECONOMICA”

Il plico contrassegnato dalla dicitura “BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere l'offerta economica che il concorrente intende offrire per la gestione di cui al punto 6) del bando, che non potrà essere inferiore al 60% dell'importo di ciascun utilizzo della struttura pari ad € 20,00 per l'utilizzo nelle ore diurne ed € 30,00 per l'utilizzo nelle ore notturne, a pena di esclusione dell'offerente dalla gara.

Tutte le dichiarazioni e la documentazione contenuti nelle varie buste dovranno essere sottoscritti , a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri. Tutti i concorrenti che si presentano in associazione dovranno sottoscrivere i suddetti documenti.

Si avvertono i concorrenti che :

- ✓ saranno escluse le proposte non presentate nei termini, ovvero redatte in maniera carente od incompleta rispetto a quanto richiesto nel presente bando;
- ✓ si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- ✓ in caso di offerte di pari punteggio si procederà per sorteggio;
- ✓ I dati personali sono trattati ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 c.d. Codice Privacy, esclusivamente per l'esercizio di funzioni istituzionali dell'Ente, nel rispetto dei limiti e dei presupposti stabiliti dal Codice, dalla Legge e dai Regolamenti nell'ambito del presente procedimento;
- ✓ l'affidatario della concessione deve prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto annuale del canone di aggiudicazione, con validità estesa di 6 mesi rispetto alla data di scadenza del contratto, che l'Ente tratterrà, previa contestazione di addebito nel caso di inadempimento degli obblighi di convenzione;
- ✓ è vietato il subappalto o la cessione della struttura non autorizzati dal Comune di Sant'Arcangelo;
- ✓ Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione;
- ✓ E' vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- ✓ Responsabile del procedimento: arch.Domenica Maria RINALDI.

Sant'Arcangelo , 3 maggio 2018

LA RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA
(Arch. Domenica Maria RINALDI)

