



COMUNE DI SANT'ARCAANGELO (Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele - c.a.p. 85037
tel. 0973/61.83.23- 618324 - centralino 0973/61.83.11 fax 0973/61.83.28

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Prot. n. 9186 del 23/07/2015

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione
SEDE

OGGETTO: Piano triennale per la prevenzione della corruzione. Monitoraggio tempi procedurali trimestre aprile-giugno 2015.

In riferimento a quanto in oggetto, in ottemperanza al vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n.8 del 30/01/2015, si comunica il monitoraggio dei tempi procedurali relativi al trimestre aprile-giugno 2015, secondo la seguente tabella:

TIPO PROCEDIMENTI	N. PROC.	N. PROC. RISPETT O TEMPI	N. PROC. MANCATO RISPETTO TEMPI	GIUSTIFICAZIONE MANCATO RISPETTO TEMPI PROCEDIMENTALI E ANOMALIE RISCONTRATE
<i>Concorso per l'assunzione di personale</i>	-	-	-	-
<i>Concorso per la progressione di carriera del personale</i>	-	-	-	-
<i>Selezione per l'affidamento di un incarico professionale (art. 7 D. Lgs. n. 165/2001)</i>	-	-	-	-
<i>Affidamento mediante procedura aperta (o procedura ristretta) di lavori servizi e forniture</i>	-	-	-	-
<i>Affidamento diretto in economia dell'esecuzione di lavori servizi e forniture ex art. 125, commi 8 e 11, codice dei contratti</i>	3	3	-	-
<i>Autorizzazioni e concessioni:</i>				
<i> permesso di costruire</i>	-	-	-	-
<i> segnalazione certificata inizio attività (SCIA)</i>	-	-	-	-
<i> comunicazione inizio lavori (CIL)</i>	-	-	-	-
<i>Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere</i>	-	-	-	-
<i>Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale</i>	-	-	-	-
<i>Provvedimenti di pianificazione urbanistica attuativa</i>	-	-	-	-
<i>Gestione delle sanzioni per violazione Codice della Strada (CDS)</i>	5	5	-	-
<i>Autorizzazioni e concessioni attività produttive (comprensive di SCIA commerciali)</i>	83(30 SCIA)	83(30 SCIA)	-	-
<i>Autorizzazioni e concessioni attività non produttive</i>	15	15	-	-

Si precisa che nel trimestre preso in considerazione:

- l'istruttoria delle n. 5 violazioni alle norme del Codice della Strada è stata curata dal Responsabile del procedimento Mar. Ca. Vincenzo SARSANO, alla cui relazione di servizio avente prot. n. 8929 del 16/07/2015, si rimanda per l'esito relativo alle stesse;
- sono pervenute a questo ufficio n. 43 istanze, di cui n. 13 assegnate al Responsabile del procedimento V. Brig. Donato LA CASA, alla cui relazione di servizio avente prot. n. 8157 del 01/07/2015 si rimanda per l'esito relativo alle stesse. Delle restanti n. 30 istanze istruite direttamente dallo scrivente:
 1. n. 2 sono relative a richieste di accesso agli atti, tutte evase entro il termine di 30 giorni, con una media di **2,5 giorni**;
 2. n. 1 è relativa a richiesta di risarcimento danni, per la quale si è proceduto all'istruttoria nei tempi previsti dalla L. n. 241/1990;
 3. n. 1 è relativa a istanza per il rilascio di autorizzazione per spettacolo viaggiante, riscontrata in **2 giorni**;
 4. n. 8 sono relative a istanze per il rilascio di autorizzazione per manifestazione temporanea, tutte riscontrate entro il termine di 30 giorni, con una media di **3,75 giorni**;
 5. n. 1 relativa alla richiesta di autorizzazione per accensione fuochi artificiali, riscontrata nel termine di **5 giorni**;
 6. n. 5 sono relative a istanze per il rilascio di autorizzazione per l'effettuazione di pubblicità fonica, tutte evase entro il termine di 30 giorni, con una media di **1,2 giorni**;
 7. n. 7 sono relative a istanze per il rilascio di autorizzazione per l'effettuazione di comizio elettorale, tutte evase entro il termine di 30 giorni, con una media di **1,28 giorni**;
 8. n. 3 sono relative a richiesta di miglioria di posteggio al mercato mensile, tutte riscontrate entro il termine di 30 giorni, con una media di **3,33 giorni**;
 9. n. 2 sono relative a istanze per il rilascio di autorizzazione per occupazione di suolo pubblico, tutte evase entro il termine di 30 giorni, con una media di **2 giorni**.

Tutto ciò premesso, si attesta il rispetto dei tempi procedurali nel trimestre preso in considerazione, l'assenza di illeciti connessi al ritardo con conseguente non applicazione di sanzioni relative al mancato rispetto dei termini, nonché l'omogeneità dei controlli da parte dei Responsabili, volti a evitare ritardi;

Distinti saluti.

Sant'Arcangelo, 23/07/2015

**F.to Il Responsabile dell'Area di Vigilanza,
commercio e polizia amministrativa
Cap. Emilio PANARIELLO**