



COMUNE DI SANT'ARCANGELO

(Provincia di Potenza)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 111 Del 05-11-2013

Oggetto: Approvazione del Rapporto di Valutazione 2012 proposto dal Nucleo di Valutazione e riconoscimento dell'indennità di risultato ai responsabili di area titolari di Posizione Organizzativa - Anno 2012

L'anno duemilatredecim, il giorno cinque del mese di novembre, alle ore 18:40 nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta ai sensi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti signori:

ESPOSITO DOMENICO	SINDACO	Presente
FANTINI ROBERTO	ASSESSORE	Presente
TOMA SILVIO	ASSESSORE	Presente
BRIAMONTE ROSARIA	ASSESSORE	Assente
BRANCALE MARIO	ASSESSORE	Presente

Risultato legale il numero degli intervenuti, **il Presidente ESPOSITO DOMENICO**, in qualità di **SINDACO**, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa il **Segretario Comunale** Dott. **Andrea LA ROCCA**.

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale predisposta dall' **AREA ECONOMICA - FINANZIARIA** avente ad oggetto: **“Approvazione del Rapporto di Valutazione 2012 proposto dal Nucleo di Valutazione e riconoscimento dell'indennità di risultato ai responsabili di area titolari di Posizione Organizzativa - Anno 2012”**

IL RESPONSABILE DELL' **RAGIONERIA**

- DATO ATTO** Che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato richiesto, ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile con attestazione della copertura finanziaria, favorevolmente espressi dal responsabile dell'area economico- finanziaria;
- VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, approvato con deliberazione Consiliare n.26 del 16/07/2013, esecutiva ai sensi di legge;
- VISTO** il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con deliberazione della Giunta n. 150 del 6/8/1998 come modificato ed integrato con le deliberazioni della Giunta n. 28 del 9/2/1999, n. 62 del 27/12/2001, n. 18 del 17/02/2004, n. 64 del 18/05/2010 e n. 39 del 24/04/12;
- VISTO** l'art. 10, c. 8, lett. b) del d.lgs. 33/2013;
- VISTI** i seguenti provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i responsabili delle Aree dell'Ente per l'esercizio 2012:
- Decreto n. 1 del 2.01.2012 prot.18 che individua la dr.ssa Maria Antonietta MERLINO Responsabile dell'Area Economico-finanziaria
 - Decreto n. 2 del 2.01.2012 prot.19 che individua il geom. Domenico CLAPS Responsabile dell'Area Tecnico-manutentiva;
 - Decreto n. 3 del 2.01.2012 prot.20 che individua il dr.Emilio PANARIELLO Responsabile dell'Area Vigilanza;
- nonché i seguenti decreti con i quali sono stati individuati a turno i responsabili dell'Area Amministrativa: Decreto n.5 dell'11.01.2012 prot. n. 435; Decreto n. 13 dell'1.06.2012 prot. n. 6812; Decreto n. 18 del 3.10.2012 prot. n.12083;
- RICHIAMATO** l'art.10, comma 3, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, che in merito all'attribuzione dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa stabilisce: “L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale”;
- VISTI**
- Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
 - la delibera CIVIT n. 121/2010 relativa alle “Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto ‘L'applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance” ;
 - il documento ANCI “L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009. Le linee guida dell'ANCI in materia di ciclo della performance” (febbraio 2011);

VISTI

- il “Regolamento sulla performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione dei PO e dei dipendenti” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 91 dell’8 novembre 2011, nel quale sono disciplinati i criteri e le modalità di valutazione delle prestazioni del personale dipendente titolare di Posizione Organizzativa;
- il “Piano Esecutivo di Gestione 2012” (PEG), approvato con deliberazione di Giunta comunale n.96 del 31 luglio 2012, contenete l’assegnazione delle risorse finanziarie a ciascun Area per l’esercizio 2012;
- il “Piano della Performance 2012-2014” (annualità 2012) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 31.07.2012 che, tra l’atro, individua gli obiettivi strategici e di attività oggetto di valutazione per l’annualità 2012;

CONSIDERATO

che con decreto del sindaco n. 22/2012 prot. n. 12419 del 10 ottobre 2012 si è provveduto alla nomina del componente unico del nucleo di valutazione selezionato a seguito di avviso del 18 luglio 2012;

RICHIAMATI

in particolare, i seguenti articoli del succitato “regolamento sulle performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione dei po e dei dipendenti”:

- l’articolo 8 - “valutazione delle attività dei titolari di posizione organizzativa” laddove stabilisce che : “le prestazioni dei dipendenti titolari di p.o. sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal sistema di misurazione e di valutazione, da parte del nucleo di valutazione e del segretario generale, ognuno per quanto di competenza, anche sulla base di indicazioni della giunta, e recepite dalla stessa ai fini dell’attribuzione della retribuzione di risultato prevista dal contratto collettivo nazionale”.
- l’articolo 9, comma 2, lettera d), in base al quale il nucleo di valutazione, tra l’altro: “... propone alla giunta la valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei dipendenti titolari di p.o. e l’attribuzione ad essi dei premi”;

DATO ATTO

che con nota prot. n. 15650 del 28 dicembre 2012, i Responsabili di Area titolari di Posizione Organizzativa hanno richiesto alla Giunta comunale di assegnare agli stessi “un ulteriore periodo per il raggiungimento degli obiettivi” per le seguenti motivazioni:

- La normativa in materia di Enti locali ha subito notevoli cambiamenti in modo particolare in materia di controlli interni;
- Tutti e tre i titolari di posizione organizzativa a turno durante l’anno sono stati nominati titolari dell’area amministrativa f.f.;
- Quest’anno il Comune è stato nominato ente capofila per l’Area Programma, con il conseguente aumento dei carichi di lavoro, in particolar modo per alcuni uffici”;

RITENUTO

opportuno precisare che, alla luce della succitata richiesta, ai fini della valutazione questa amministrazione ha ritenuto di poter prendere in considerazione le azioni, gli atti e le comunicazioni funzionali al conseguimento degli obiettivi assegnati poste in essere dai titolari di P.O. oltre il termine iniziale del 31.12.2012 ed entro la scadenza del 30.06.2013;

VISTO

l’allegato “Rapporto di valutazione 2012 delle prestazioni dei dipendenti

titolari di P.O.” di cui al verbale n. 19 del 01.10.2013 (Allegato “1”) trasmesso dal Nucleo di Valutazione, al Sindaco e alla Giunta comunale con nota prot n. 14557 del 29. 10.2013) nel quale:

- sono riportate le schede di valutazione in merito al raggiungimento dei risultati attesi per l’anno 2012 dai titolari di Posizione Organizzativa;
- è proposta motivatamente la misura della retribuzione di risultato da liquidare in ordine agli obiettivi raggiunti per ogni responsabile di Area nella misura stimata sulla base della scala di graduazione del sistema di valutazione del “Regolamento sulle performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione dei PO e dei dipendenti”;

RILEVATO

che, prima di formalizzare la valutazione, il Nucleo di Valutazione ha condiviso il “Rapporto 2012 sulla pre-valutazione delle prestazioni dei dipendenti Titolari di P.O.”, e le schede di pre-valutazione in esse contenute, con i responsabili di area titolari di Posizione Organizzativa che lo hanno sottoscritto in segno di accettazione (verbale n. 17 del 23 settembre 2013);

CONSIDERATO

che l’art. 78, comma 2 D. Lgs. 267/2000 testualmente prevede che “Gli amministratori [...] devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L’obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell’amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado”;

RITENUTO

- da parte di questa Amministrazione comunale di poter concordare con la valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione nei confronti dei responsabili delle Aree titolari di posizione organizzativa;
- di dover, conseguentemente, prendere atto e di approvare il succitato “Rapporto di valutazione 2012 delle prestazioni dei dipendenti titolari di P.O.” trasmesso dal Nucleo di Valutazione (Allegato “1”);

DATO ATTO

- che è stato stabilito il budget per l’erogazione dell’indennità di risultato del 25% dell’indennità di posizione organizzativa pari € 8.414,56;
- che l’indennità di risultato 2012 è prevista e conservata a residuo per € 8.414,56

VISTO

che ai sensi dell’articolo 10, comma 8, lettera b) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ogni amministrazione ha l’obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente», tra gli altri, anche la relazione di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. relazione sulla performance);

VISTO

il D.lgs n. 267/2000 (TUEL);

VISTO

il vigente “Regolamento di contabilità” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 19.02.2013

Su iniziativa e relativa proposta del dell’Assessore al personale dott. Silvio Toma;

PROPONE

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, per i motivi espressi in narrativa, la proposta elaborata dal Nucleo di Valutazione monocratico come esplicitata nel “Rapporto di valutazione 2012 delle prestazioni dei dipendenti titolari di P.O.” di cui al verbale n. 19 dell’1.10.2013, in ordine all’attribuzione ai titolari di posizione organizzativa dell’indennità di risultato per l’anno 2012, trasmesso con nota n.14557 del 29.10.2013 e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato “1”);
3. di riconoscere a favore dei responsabile di area titolari di Posizione Organizzativa l’indennità di risultato relativa all’anno 2012 negli importi lordi sotto indicati secondo i criteri stabiliti con deliberazione di Giunta comunale n. n. 91 dell’8 novembre 2011:

RESPONSABILE DI AREA	VALUTAZIONE	% DI RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ATTRIBUITA	IMPORTO LORDO RETRIBUZIONE DI RISULTATO
MARIA ANTONIETTA MERLINO	91,12	25,00	€ 2.582,28
DOMENICO CLAPS	92,25	25,00	€ 2.582,28
EMILIO PANARIELLO	94,40	25,00	€ 3.250,00
TOTALE		-	€ 8.414,56

4. di demandare al Responsabile dell’Area economico-finanziaria il pagamento dell’indennità di risultato anno 2012 a favore dei titolati di Posizione Organizzativa sulla base del precedente punto del deliberato: “ significando che l’importo previsto per il Responsabile dell’Area Vigilanza è comprensivo della quota parte di competenza del Comune di Marsicovetere presso il quale il medesimo responsabile svolge il servizio in convenzione (n. 9 ore settimanali) che verrà liquidata solo ad avvenuta comunicazione della valutazione da parte del predetto Ente e nella percentuale ivi stabilita”.
5. di imputare la somma complessiva pari ad € 8.414,56. ai corrispondenti interventi di spesa relativi al personale interessato del vigente Bilancio di previsione 2013, segnatamente:
 - € 2.582,28 MERLINO Cap. 1131/1 - Codice 1.01.03.01;
 - € 2.582,28 CLAPS Cap. 1161/1 - Codice 1.01.06.01;
 - € 3.250,00 PANARIELLO Cap. 1311/1 - Codice 1.03.01.01;
6. di dare atto che gli importi di cui sopra sono soggetti ad oneri riflessi e IRAP e che la relativa spesa viene imputata ai relativi capitoli di Bilancio;
7. di stabilire che la presente proposta di deliberazione, e il rapporto di valutazione ad essa allegato, una volta approvata dalla giunta comunale, sarà pubblicata in modo permanente nella sezione “ Amministrazione Trasparente” del sito web dell’ente;

8. di trasmettere il presente atto deliberativo e relativi allegati, per il tramite Segretario generale, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai Responsabili delle Aree e titolari delle Posizioni Organizzative e, per conoscenza, al Nucleo di valutazione
9. di dichiarare, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL RESPONSABILE FF. DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIO
MERLINO MARIA ANTONIETTA

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la su esposta proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella Stessa riportate;

DATO ATTO, che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati richiesti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i pareri di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e di regolarità contabile, favorevolmente espressi dal responsabile dell'area economico-finanziaria;

Ad unanimità di voti,

D E L I B E R A

-Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.-

VISTO: Si dichiara di aver espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to

IL RESPONSABILE FF.DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
F.to Dott.ssa Maria Antonietta MERLINO

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Domenico ESPOSITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Andrea LA ROCCA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su analogha attestazione del Messo Comunale,

ATTESTA

che copia della presente deliberazione **è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dal** _____ **al** _____ **Nr.** _____ **Registro Pubblicazioni, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.L.gs 18 agosto 2000, nr.267, e ss.mm.ii senza reclami od opposizioni.**

IL MESSO COMUNALE
Sig. Pietro VALSINNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea LA ROCCA

Dalla Residenza Municipale, li _____

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sant'Arcangelo, Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Andrea LA ROCCA

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio è stata data comunicazione ai capigruppo Consiliari con lettera prot.n° _____ in data _____ così come prescritto dall'art. 125 del D.L.gs. n. 67/2000.

La presente deliberazione:

- **è divenuta esecutiva il giorno 05-11-2013 :**

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4° D.L.gs 267/2000).

decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, c. 3° D.L.gs 267/2000).

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Andrea LA ROCCA