



## COMUNE DI SANT'ARCAANGELO

(Provincia di Potenza)

Fabbisogno di n. 1 professionalità funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo – Ambito di intervento Supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le Amministrazioni e i propri fornitori – FG (Gestione rendicontazione e controllo)

*Art. 7 Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001*  
*Art. 1, commi 179 – 184, Legge n. 178 del 30 dicembre 2020*  
*Art. 11 del D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 conv. con Legge n. 79 del 29 giugno 2022*  
*D.P.C.M. 30.03.2021*  
*D.G.C. n. 162 del 09.09.2022*  
*D.C.C. n. 56 del 29.09.2022*

**Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 delle Regioni Meridionali  
CUP E99J21007460005**

Requisiti di ammissibilità in relazione al solo possesso della comprovata specializzazione					Requisiti per la valutazione
Numero di risorse umane richieste	Profilo professionale	Anni di esperienza	Titolo di studio	Settore nel quale si è maturata l'esperienza	Competenze specifiche richieste
1	Junior	Fino a 3 anni	Laurea	Programmazione, pianificazione, gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione degli interventi	a) esperienza lavorativa fino a tre anni b) esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico, quali, in via esemplificativa: - predisposizione di provvedimenti o atti attinenti la gestione contabile, la verifica di conformità delle procedure amministrative alle norme contabili e di finanza pubblica; - verifica dell'attuazione dei piani finanziari relativi ai progetti a valere sui fondi strutturali europei; - supporto alle amministrazioni pubbliche attraverso la prestazione di servizi di assistenza finanziaria e di rendicontazione nei procedimenti inerenti progetti finanziati a valere su fondi europei, etc. c) Propensione all'assunzione di responsabilità d) Conoscenza dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso e) Conoscenza della lingua inglese d) Propensione alle relazioni interpersonali e) Capacità di lavorare in team f) Attitudine al <i>problem solving</i>

Tipologia del rapporto contrattuale da instaurare					
N. giornate annue	Importo compenso annuo lordo	Importo compenso giornaliero	Tipologia contrattuale	Attività richiesta	Area di assegnazione
Massimo 201	Massimo annuo lordo € 38.366,23	€ 150,00 oltre Cassa Previdenziale/Rivalsa e IVA se dovuta  Tale importo è comprensivo di tutte le spese sostenute e da sostenere per l'adempimento degli obblighi contrattuali.  <i>(riferimento alla nota prot. n. 15001 del 19.07.2022 e nota prot. n. 21071 del 07.10.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale. Riferimento allo Schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale)</i>	Contratto di lavoro autonomo  <i>(riferimento agli artt. 7 commi 6 e 6bis D.L.gs. n. 165/2001)</i>	Supporto alla programmazione e alla pianificazione degli interventi, alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le Amministrazioni e i propri fornitori, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027. Resta ferma la possibilità di adibire la figura professionale anche alla gestione di procedimenti afferenti bandi o misure del P.N.R.R., oltre che al potenziamento dell'attività amministrativa dell'Ente destinatario	Area Economico-Finanziaria

Modalità di gestione del rapporto contrattuale da instaurare		
Durata del contratto	Pagamento	Finanziamento
3 anni	Bimestrale subordinatamente a produzione di fattura, relazione su attività svolta, allegati prodotti realizzati, valutazione positiva dell'attività effettuata	Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 delle Regioni Meridionali