



COMUNE DI SANT'ARCEANGELO
Provincia di Potenza

REGISTRO GENERALE Nr. 79 del 25-01-2022

ORIGINALE

DETERMINA SEGRETARIO COMUNALE

Nr. 1 DEL 25-01-2022

OGGETTO :BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO. INDIZIONE DEL BANDO PUBBLICO ED APPROVAZIONE DEI RELATIVI ATTI.

SERVIZIO FINANZIARIO

L'impegno/liquidazione di cui alla presente determinazione è stato registrato sul capitolo del P.E.G. -

codice- del bilancio in corso ed annotato al nr.....del registro.

Sant'Arcangelo ____/____/____

Ufficio Ragioneria
L'impiegato addetto

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Sant'Arcangelo, li ____/____/____

Il Responsabile dell'Area

Parere di regolarità contabile

Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Sant'Arcangelo, li ____/____/____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Dott.sa Maria Antonietta MERLINO)

Visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Sant'Arcangelo, li ____/____/____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Dott.sa Maria Antonietta MERLINO)

DATO ATTO che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 3 L. 213/2012 di modifica ed integrazione del D.L.gs. n. 267/2000;

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.L.gs. n. 267/2000 e dal D.L.gs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTI all'uopo:

- il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il *"Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato"*;
- il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, concernente *"Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3"*;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- la legge 28 marzo 1991, n. 120, recante *"Norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi nonché alla carriera direttiva nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, per il pensionamento, per l'assegnazione di sede e la mobilità del personale direttivo e docente della scuola"*;
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante *"Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il *"Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche"*;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il *"Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi"*;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246"*;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante *"Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo"* e, in particolare, l'articolo 3;
- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, coordinato con la legge di conversione 24.04.2020, n. 27, e in particolare l'articolo 74, comma 7-ter;
- il decreto - legge 01.04.2021, n. 44, coordinato con la legge di conversione 28.05.2021 n. 76, recante *"Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici"*, ed in particolare l'art. 10;
- il decreto-legge 22.04.2021, n. 52, coordinato con la legge di conversione 17.06.2021, n. 87, recante *"Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19"*;
- il decreto-legge n. 23.07.2021, n. 105, coordinato con la legge di conversione 16.09.2021, n. 126, recante *"Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche"*;
- il decreto-legge 21.09.2021, n. 127, coordinato con la legge di conversione 19.11.2021, n. 165, recante *"Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening"*;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.19 del 09.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, sulla base delle attestazioni dei Responsabili apicali, è stata fatta la ricognizione di cui l'art. 33, commi 1, 2 e 3 del D.L.gs. 30/03/2001, n. 165, per l'anno 2021, e che dalla stessa non sono state segnalate eccedenze di personale che, in relazione alle complessive esigenze funzionali, rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 06.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano di azioni positive per le pari opportunità triennio 2021/2023, in corso di aggiornamento per il triennio 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 09.03.2021 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021/2023, come modificato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 03.12.2021, entrambe esecutive ai sensi di legge;

CONSIDERATO il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 26.10.2021, esecutiva ai sensi di legge;

RILEVATO il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 23.11.2021, esecutiva ai sensi di legge;

RILEVATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 26.10.2021, con la quale tra l'altro si è disposto di dare attuazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 09.03.2021, disponendo l'avvio delle procedure di assunzione previste dal Piano occupazionale 2021-2023 per tutte le figure previste, indicandone le modalità, l'ordine e le scadenze procedurali;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 07.12.2021, con la quale tra l'altro si è disposto di dare attuazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, come modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 03.12.2021, disponendo l'avvio delle procedure di assunzione previste dal Piano occupazionale 2021-2023, indicandone le modalità, l'ordine e le scadenze procedurali;

CONSIDERATO che per le procedure assunzionali di cui ai precedenti atti sono stati individuati:

- il Responsabile della procedura concorsuale nella persona del Segretario Comunale dr.ssa Panzardi Filomena;
- il Responsabile del Procedimento nella persona del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, dr.ssa Merlino Maria Antonietta;

ed affidati:

- al Responsabile della procedura concorsuale l'incarico di provvedere agli adempimenti previsti a suo carico dal vigente Regolamento per le procedure di assunzione, ivi compresa la nomina della Commissione Giudicatrice, adottando atti nella forma delle determinazioni;
- al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria tutti gli adempimenti di natura amministrativa e contabile connessi alle procedure selettive, quali affidamenti per servizi acquisti e forniture, assunzione di impegno di spesa e liquidazioni, necessari per il loro regolare svolgimento;

ACQUISITO che per effetto dei sopra riportati atti per l'anno 2022 è prevista l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) Istruttore Contabile cat. C p.e. C1;

ACCLARATO che con i suddetti atti è stato incaricato il Segretario Comunale in qualità di Responsabile della procedura concorsuale a dare attuazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023, disponendo tra l'altro l'avvio delle procedure di assunzione previste dal Piano occupazionale 2021-2023 per un posto di Istruttore Contabile cat. C p.e. C1, da assegnare all'Area Economico-Finanziaria, come segue:

- a tempo pieno ed indeterminato
- modalità di accesso:
 - 1) bando di mobilità volontaria con termine anno 2021
 - 2) utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti pubblici con termine anno 2022
 - 3) bando di concorso pubblico con termine anno 2022

TENUTO CONTO che, in ottemperanza alle disposizioni inserite all'art. 34/bis del D.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, in caso di assunzioni dall'esterno, devono attivare una preventiva procedura di mobilità obbligatoria per ricollocazione del personale in disponibilità, dando atto che questo Ente nell'ambito della suddetta programmazione ha provveduto a mezzo PEC alla comunicazione preventiva relativa alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.L.gs n. 165/2001, con nota prot. n. 13254 del 07.12.2021, a fronte della quale nulla è pervenuto in merito allo scadere dei 45 giorni dalla data di consegna della PEC (21.01.2022);

CONSIDERATO che l'Ente ha valutato non avvalersi della facoltà offerta dalla legge 19.06.2019, n. 56;

PRESO ATTO che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto:

- 1) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- 2) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- 3) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.L.gs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.L.gs. n. 75/2017);
- 4) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, comma 2, D.L.gs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- 5) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.L.gs. n. 165/2001;
- 6) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.L.gs. n. 148/2006);
- 7) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

- 8) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- 9) con Decreto del Ministero dell'interno del 24 dicembre pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 è stato stabilito che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022;
- 10) sono in corso le procedure per la redazione degli atti di programmazione finanziaria dell'Ente per il triennio 2022-2024;

ESAMINATO lo schema di bando di mobilità volontaria all'uopo predisposto per la copertura di un posto di Istruttore Contabile Cat. C, unito agli allegati format di domanda e informativa, da assegnare all'Area Economico-Finanziaria;

VISTE le disposizioni dettate dal D.L.gs. 18 Agosto 2000, n. 267 - *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*, in particolare l'art. 109, che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di provvedere all'indizione del bando di mobilità volontaria per la copertura del posto programmato;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di indire apposita selezione pubblica per la copertura di un posto di Istruttore Contabile Cat. C, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Economico-Finanziaria, mediante procedura di mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni ex art. 30 del D.L.gs. n. 165/2001;
- 3) Di approvare all'uopo lo schema di bando di mobilità volontaria per l'espletamento della selezione di cui al precedente punto 2) in uno al format di domanda di partecipazione e di informativa ex art.13 regolamento UE 2016/679, allegati alla presente determinazione, per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) Di demandare al Responsabile della procedura concorsuale la pubblicazione del bando di mobilità volontaria, con relativo format di domanda di partecipazione, all'Albo pretorio on line, sul sito del Comune di Sant'Arcangelo, nella Sezione "*Amministrazione trasparente*"- sottosezione "*Bandi di concorso*" e, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale «*Concorsi ed esami*», per dare massima pubblicità allo stesso;
- 5) Di rinviare a successivo atto la nomina della Commissione Giudicatrice per l'espletamento della procedura selettiva;
- 6) Di dare atto che l'onere conseguente al trattamento economico è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del redigendo bilancio pluriennale 2022/2024;
- 7) Di rendere noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Merlino Maria Antonietta;
- 8) Di dare atto che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 1, comma 41, della legge n.190/2012 e dell'art.7 del DPR 62/2013, né in alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del c.p.c. relativamente al suddetto dipendente;
- 9) Di demandare all'ufficio personale tutti gli adempimenti conseguenziali.

Il Segretario Comunale
Responsabile della procedura concorsuale
Dott.ssa Filomena Panzardi

COMUNE DI SANT'ARCANGELO (PZ)

Si certifica che il presente atto n° _____ è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale on-line
dal _____ al _____ senza reclami ed opposizioni.

Sant'Arcangelo, li _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Sig. Giovanni DI GENIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filomena PANZARDI