



# COMUNE DI SANT'ARCANGELO

## (Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele – C.A.P. 85037  
centralino 0973 – 61.83.11

Prot. n. 11723 del 2-11-2021  
Decreto n. 14 del 02/11/2021

**OGGETTO: NOMINA POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE AREA TECNICA E TECNICO-MANUTENTIVA.**

### IL SINDACO

**VISTO** il proprio precedente Decreto n. 14 Prot. n.10406 del 01/10/2021, con cui veniva conferito l'incarico di posizione organizzativa al responsabile dell'Area Tecnica e tecnico-manutentiva, Geom Carlo MASTROSIMONE, inquadrato nella categoria "C";

**PRESO ATTO** che, al termine della procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di un istruttore direttivo tecnico per l'Area Tecnica e tecnico-manutentiva, indetta con Determinazione del Segretario Comunale n.247 reg. n. 885 del 04.12.2019, è risultata vincitrice l'Architetto Maria Domenica RINALDI;

**CONSIDERATO** che si rende necessario garantire la continuità nello svolgimento delle attività tecnico-amministrative nell'ambito dell'area medesima;

**RITENUTO** opportuno e necessario conferire le funzioni di responsabile dell'area di che trattasi all'Architetto Maria Domenica RINALDI, vincitrice del succitato concorso ed in possesso dei requisiti professionali, culturali ed attitudinali, nonché della necessaria esperienza rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere per il conferimento della posizione organizzativa, anche in funzione degli obiettivi e delle caratteristiche dei programmi amministrativi che questa Amministrazione comunale intende definire ed attuare nel quadro delle linee programmatiche di mandato;

**VISTO** l'art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, riguardanti norme di nomina dei "responsabili dei servizi";

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 13/06/2000 è stato istituito il nucleo di valutazione;

**DATO ATTO** che in data 31.03.1999 è stato stipulato il C.C.N.L. che ha modificato il sistema di classificazione del personale degli enti locali e che in data 01.04.1999 è stato stipulato il C.C.N.L. per il personale delle regioni e degli enti locali;

**DATO ATTO**, altresì, che in data 21.05.2018 è stato stipulato il C.C.N.L. per il personale degli enti locali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.101 del 20/06/2000 con la quale si è provveduto a riclassificare il personale dipendente nelle nuove categorie contrattuali previste dal vigente ordinamento del personale;

**CONSIDERATO** che gli artt.8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. stipulato in data 31.03.1999 consentono di conferire incarichi per posizioni organizzative ai dipendenti che, ai sensi dell'art. 8 del citato C.C.N.L. con assunzione diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato, svolgano:

- a) Funzioni di direzione di unità organizzative, di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- b) Attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, correlate a diplomi di laurea e/o scuole universitarie e/o all'iscrizione in albi professionali;
- c) Attività di staff e/o studio, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;

**ATTESO** che ai sensi dell'art.9, comma 1, del C.C.N.L. stipulato in data 31.03.1999, gli incarichi in argomento possono essere conferiti previa determinazione di criteri generali a valere per il conferimento degli incarichi;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n.14 del 29/01/2002 con la quale si è proceduto alla individuazione delle posizioni organizzative di questo Comune e si demandava, tra l'altro, al Sindaco il compito di conferire l'incarico delle posizioni organizzative con apposito atto scritto motivato;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.165 del 26/10/2021, con la quale si è provveduto all'approvazione del regolamento per l'individuazione, l'apprezzamento e la valutazione dei risultati delle posizioni organizzative;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 26/11/2010, relativa all'approvazione dei criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;  
**VERIFICATE** le caratteristiche dei programmi da realizzare in funzione degli obiettivi degli stessi;  
**VISTO** lo Statuto del Comune di Sant'Arcangelo;  
**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTA** la dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del Decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39, dall'Arch. Domenica Maria RINALDI, agli atti dell'ente al protocollo n. 11676 del 02/11/2021;

### DISPONE

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di conferire l'incarico di Responsabile dell'area Tecnica e tecnico-manutentiva di questo Ente all'Arch. Domenica Maria RINALDI, Istruttore Direttivo inquadrato nella cat. "D" ed assegnato alla succitata area, cui competono le funzioni previste dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
3. Di conferire all'Arch. Domenica Maria RINALDI, quale Responsabile dell'Area Tecnica e tecnico-manutentiva, l'incarico di posizione organizzativa dell'area medesima, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 e ss. del C.C.N.L. 21/05/2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
4. Di precisare che gli obiettivi specifici, da condividersi con il predetto funzionario, saranno prefissati analiticamente e, comunque, determinati annualmente dal Piano delle Performance e Piano dettagliato degli Obiettivi;
5. Di precisare, altresì, che al precitato dipendente viene riconosciuta la retribuzione di posizione pari ad € 5.000,00, lordi per 13 mensilità, così come riportato all'articolo 1, comma 3, del regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.165 del 26/10/2021: *"nel caso di primo incarico per tutte le posizioni organizzative la posizione è corrisposta nella misura minima e rimane fissa ed immutabile per i primi 18 mesi e una indennità di risultato fino ad un massimo del 15% della retribuzione di posizione da liquidare ad avvenuta verifica di raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione. La retribuzione di posizione assorbe tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario"*;
6. L'incarico oggetto del presente Decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine per:
  - a) Interventi mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati dalla Giunta Comunale;
  - b) Accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 21/05/2018;
7. L'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario;
8. Sono demandati al responsabile del servizio competente la liquidazione del trattamento economico mensilmente, a seguito di formale conferimento dell'incarico e senza l'adozione di ulteriori atti;
9. Di precisare che le somme occorrenti saranno previste nel competente bilancio di previsione;
10. Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs n. 165/2001, nel codice civile, nel contratto individuale di lavoro, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nonché nel C.C.N.L. per i dipendenti del comparto regioni-autonomie locali;
11. Di stabilire che il presente provvedimento produce effetto dalla data del 01/11/2021 ed avrà validità fino al 31/12/2022, salvo nuova determinazione o revoca;
12. Di inserire a fascicolo personale del dipendente il presente decreto per il tramite del responsabile di competenza.
13. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai fini di generale conoscenza.

Il presente provvedimento:

- 1- viene consegnato alla dipendente incaricata mediante accettazione sottoscritta in calce;
- 2- viene consegnato in copia a:
  - a) Nucleo di valutazione;
  - b) Revisore dei conti;
  - c) Segretario comunale;
  - d) Assessori comunali;
  - e) Responsabili di Area.

Sant'Arcangelo, 02/11/2021

IL SINDACO  
Ing. Salvatore LA GROTTA

**Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa**

(Art. 147/bis del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Sant'Arcangelo, 02/11/2021

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dr.ssa Maria Antonietta Merlino)

**Parere di regolarità contabile**

(Art. 147/bis del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e ss.mm.ii.)

Sant'Arcangelo, 02/11/2021

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dr.ssa Maria Antonietta Merlino)

**ACCETTAZIONE DI NOMINA**

La sottoscritta RINALDI Domenica Maria, preso atto del suesposto provvedimento di nomina, manifesta la propria volontà di accettare la predetta nomina ad ogni effetto e conseguenza che la legge ricollega a tale provvedimento.  
Sant'Arcangelo, 02/11/2021.

Domenica Maria RINALDI

.....  


