



# COMUNE DI SANT'ARCANGELO

(Provincia di Potenza)

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 51 Del 31-03-2021

**Oggetto: Approvazione Rapporto di Valutazione relativo all'anno 2020 proposto dal Nucleo di Valutazione - Riconoscimento indennità di risultato ai responsabili di Area titolari di Posizione Organizzativa del Comune di SantArcangelo ""**

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di marzo, alle ore 17:51 nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta ai sensi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti signori:

<b>LA GROTTA SALVATORE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>PESCE ANTONELLA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>LA GROTTA ANNA FELICIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>FANTINI ROBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MARTORANO ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

Risultato legale il numero degli intervenuti, **il Presidente LA GROTTA SALVATORE**, in qualità di **SINDACO**, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Filomena PANZARDI**

## IL SINDACO

**DATO ATTO** che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato richiesto, ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile con attestazione della copertura finanziaria, favorevolmente espressi dal Segretario Comunale;

**VISTO** il “Rapporto di valutazione della performance 2020” trasmesso dal Nucleo di Valutazione al Sindaco in data 11 febbraio 2021 e acquisito agli atti dell'Ente in pari data protocollo n.1.672 , il quale si allega al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale;

**VERIFICATO** che in detto rapporto di valutazione:

- Sono evidenziati a consuntivo tutti i risultati raggiunti dai responsabili delle Posizioni Organizzative (P.O.) del Comune;
- Sono riportate le schede di valutazione in merito al raggiungimento dei risultati attesi per l'anno 2020;
- Viene motivatamente proposta la misura della retribuzione di risultato da liquidare in ordine agli obiettivi raggiunti per ogni responsabile e dirigente nella misura stimata sulla base della scala di graduazione del sistema di valutazione del “Regolamento sulle performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione dei PO e dei dipendenti”;

**VISTO** il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con deliberazione della Giunta n. 150 del 6/8/1998 come modificato ed integrato con le deliberazioni della Giunta n. 28 del 9/2/1999, n. 62 del 27/12/2001, n. 18 del 17/02/2004, n. 64 del 18/05/2010 e n. 39 del 24/04/12;

**VISTI** i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i responsabili delle Aree dell'Ente e per l'esercizio 2020:

**RICHIAMATO** l'art.10, comma 3, C.C.N.L. 31 marzo 1999, che in merito all'attribuzione dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa stabilisce: “L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale”;

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- La delibera CIVIT n. 121/2010 relativa alle “Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto ‘L'applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance”;
- Il documento ANCI “L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009. Le linee guida dell'ANCI in materia di ciclo della performance” (febbraio 2011);
- Il “Regolamento sulla performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione dei PO e dei dipendenti” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 91 dell'8 novembre 2011 ess.mm.ii, nel quale sono disciplinati i criteri e le modalità di valutazione delle prestazioni del personale dipendente titolare di Posizione Organizzativa;

- - la deliberazione n. **10 del C.C. del 30/ 04/2020**, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di previsione **2020** e pluriennale **2021/2022**;
- Il PEG “*Piano Esecutivo di Gestione 2020*”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 111 del 9/11/2020, contenente l’assegnazione delle risorse finanziarie a ciascuna Area per l’esercizio 2020, comprensivo del Piano della Performance ex art.10 del D.lgs. n.150/2009 e del Piano dettagliato degli obiettivi ex art.108, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 per l’annualità 2020;

**CONSIDERATO** che con decreto del Sindaco n. 8 Prot. n. 10183 del 3 settembre 2018 si è provveduto alla nomina del componente unico del nucleo di valutazione;

**RICHIAMATI** i seguenti articoli del succitato regolamento sulle performance, sui controlli interni e sui sistemi di valutazione delle P.O. e dei dipendenti, con particolare riferimenti:

- All’articolo 8 - “valutazione delle attività dei titolari di posizione organizzativa” laddove stabilisce che : “*le prestazioni dei dipendenti titolari di P.O. sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal sistema di misurazione e di valutazione, da parte del nucleo di valutazione e del segretario generale, ognuno per quanto di competenza, anche sulla base di indicazioni della giunta, e recepite dalla stessa ai fini dell’attribuzione della retribuzione di risultato prevista dal contratto collettivo nazionale*”;
- All’articolo 9, comma 2, lettera d), in base al quale il nucleo di valutazione, tra l’altro, propone alla Giunta la valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei dipendenti titolari di P.O. e l’attribuzione ad essi delle rispettive indennità;

**CONSIDERATO** che l’art. 78, comma 2 D. Lgs.267/2000 testualmente prevede che: “*Gli amministratori [...] devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L’obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell’amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado*”;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’articolo 10, comma 8, lettera b) del decreto legislativo 14/03/2013, n. 33 ogni amministrazione ha l’obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione «*Amministrazione trasparente*», la relazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27/10/2009, n. 150 (*Relazione sulla Performance*);

**RITENUTO:**

- Di poter concordare con la valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione nei confronti dei Responsabili delle Aree di questo Comune;
- Di dover prendere atto e conseguentemente approvare il succitato allegato *Rapporto di valutazione 2020* del Nucleo di Valutazione;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

VISTO il vigente “*Regolamento di contabilità*” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 19.02.2013;

## PROPONE

Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, la proposta elaborata dal Nucleo di Valutazione Monocratico come esplicitata nel “*Rapporto di valutazione della performance 2020*”, in ordine all’attribuzione ai responsabili delle Aree dell’indennità di risultato per l’anno 2020, trasmesso con nota del 11/02/2021 ed acquisita agli atti dell’Ente in pari data al n.1672, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) Di riconoscere a favore dei Responsabile delle Aree dell’Ente l’indennità di risultato relativa all’anno 2020;
- 3) Di dare che ai sensi del nuovo Regolamento sulle posizioni organizzative approvato con delibera di giunta comunale n. 74 del 31 maggio 2019 l’indennità di risultato è stata stabilita nella percentuale max del 15% riproporzionata in relazione alla durata del tempo di lavoro stabilita per singola posizione organizzativa,
- 4) Di dare atto, altresì, che la ripartizione per ogni singolo titolare di posizione organizzativa è stata determinata applicando la seguente formula di cui al CCD :

$$R = F / \Sigma p \times p.i.$$

Dove:

R= Retribuzione di risultato

F = Fondo complessivo

$\Sigma p$  = sommatoria dei punteggi risultanti dalle schede di valutazione

la performance di ognuno incide su quella degli altri e la posizione di tutti incide sul risultato finale. Non si applicano le riduzioni previste dall’art. 7, comma 4, lettera j), del C.C.N.L.

<b>Anno 2020</b>	Retribuzione di posizione Totale	Retribuzione di posizione 15% calcolata su 10.329,14
Pos. 1	11.362,04	1.549,35
Pos. 2	11.362,04	1.549,35
Pos. 3	11.362,04	1.549,35
Pos. 4	11.362,04	1.549,35
<b>TOTALE</b>	<b>€ 45.448,16</b>	<b>6.197,40</b>

Calcolo retribuzione di posizione

R= 6.197,40

Responsabili Area	Periodo	Valutazione	$\Sigma p$	Importo lordo Spettante
	p	P.i	$(=p.i. \times p/100)$	$R = F / \Sigma p \times p.i.$
Merlino	dal 01/01/2020 al 31/12/2020 (Full/Time)	99	11,88	1793,98
Panariello	dal 01/01/2020 al 31/12/2020 (Full/Time)	99	11,88	1.793,98
D.ssa Annalisa LAURITA	Dal 01/01/2020 al 31/12//2020	96	11,52	1.739,62
Domenica RINALDI	01/01/2020-31/12/2020( Part/time 18 ore)	96	5,76	869,71
Totale				€ 6.197,40

- 5) Di demandare al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria la liquidazione dell'indennità di risultato anno 2020 a favore dei Responsabili delle Aree del Comune di Sant'Arcangelo sulla base del precedente punto 3);
- 6) Di stabilire che la presente proposta di deliberazione, e il rapporto di valutazione ad essa allegato, dopo l'approvazione, sarà pubblicata in modo permanente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'ente;
- 7) Di trasmettere il presente atto e relativi allegati, per il tramite del responsabile dell'area amministrativa, ai Responsabili delle Aree e titolari delle Posizioni Organizzative e, per conoscenza, al Nucleo di valutazione;
- 8) Di trasmettere i risultati del presente atto al comune di Aliano ai sensi dell'art. 6 della convenzione stipulata tra i comuni di Aliano e Sant'Arcangelo;
- 9) Di demandare al Responsabile dell'area Amministrativa il rimborso al comune di Aliano delle somme pagate per l'indennità di risultato,previo rendiconto del comune di Aliano

10) Di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, comma 4^, del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la su esposta proposta di deliberazione;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella Stessa riportate;

**DATO ATTO**, che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato richiesto, ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile con attestazione della copertura finanziaria, favorevolmente espressi dal Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti;

## **D E L I B E R A**

-Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.-

VISTO: Si dichiara di aver espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**  
Dott.ssa Maria Antonietta MERLINO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**  
Dott.ssa Maria Antonietta MERLINO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
Dr.ssa Annalisa LAURITA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA –COMMERCIO-POLIZIA AMM/IVA**  
Cap. Emilio PANARIELLO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA**  
Ing. Giuseppe NACCARATI

**Letto, approvato e Sottoscritto**

**IL SINDACO**  
Ing. SALVATORE LA GROTTA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Filomena PANZARDI

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su analoga attestazione del Messo Comunale,

### **ATTESTA**

**che copia della presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi  
all'Albo Pretorio dal 09-04-2021 al 24-04-2021**

Nr. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazioni, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.L.gs 18 agosto 2000, nr.267, e ss.mm.ii senza reclami od opposizioni.

**IL MESSO COMUNALE**  
PIETRO VALSINNI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Filomena PANZARDI

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Contestualmente è stata data comunicazione ai capigruppo Consiliari con lettera prot.n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
così come prescritto dall'art. 125 del D.L.gs. n. 267/2000.

La presente deliberazione:

- **è divenuta esecutiva il giorno 31-03-2021 :**

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4° D.L.gs 267/2000).

decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, c. 3° D.L.gs 267/2000).

Data \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Filomena PANZARDI

