



# COMUNE DI SANT'ARCAANGELO

(Provincia di Potenza)

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 33 Del 02-03-2021

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022**

L'anno duemilaventuno, il giorno due del mese di marzo, alle ore 16:45 nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta ai sensi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei seguenti signori:

<b>LA GROTTA SALVATORE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>PESCE ANTONELLA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>LA GROTTA ANNA FELICIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>FANTINI ROBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
<b>MARTORANO ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Risultato legale il numero degli intervenuti, **il Presidente LA GROTTA SALVATORE**, in qualità di **SINDACO**, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Filomena PANZARDI**

**VISTO:**

- il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., in particolare l'art. 21, c. 1, il quale recita: “*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli Enti locali*”;
- l'art. 21, c. 6 dello stesso codice recita: “*il programma biennale di forniture e i relativi aggiornamenti contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro*”;
- il DUP nella cui sezione operativa sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione fabbisogni di personale;

**ATTESO** pertanto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, è stato predisposto tenendo conto degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione comunale, secondo lo schema del D.M. MIT n. 14 del 16/01/2018;

**RITENUTO** pertanto di approvare lo schema del “Programma biennale degli acquisti **2021-2022**, come ivi specificato, allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli importi inclusi nello schema del programma biennale degli acquisti troveranno riferimento nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

**DATO ATTO CHE:**

- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, c. 2, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1, c. 513 della l. 28 dicembre 2015, n. 208;
- Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4.

**ATTESO CHE:**

- è stato predisposto lo schema di programma biennale di forniture e servizi come segue:  
scheda A – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;  
scheda B – elenco degli acquisti del programma;
- lo schema di programma biennale adottato sarà reso pubblico, prima della sua definitiva approvazione, mediante affissione nella sede del Comune di Sant'Arcangelo per almeno sessanta giorni consecutivi;
- l'elaborazione del programma è configurata dalle norme di cui sopra come un atto a formazione progressiva e che quindi l'attuale elaborazione rappresenta lo stadio iniziale della sua definizione, con funzione di indirizzo per la successiva necessaria attività di approfondimento tecnico e finanziario, che assume carattere definitivo solo con la sua approvazione, unitamente ai documenti di bilancio, dei quali costituisce allegato;

- lo schema di programmazione biennale sarà poi sottoposto all'approvazione definitiva del Consiglio Comunale, unitamente ai documenti di bilancio;
- ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, trattasi di atto di natura propositiva e di impulso della successiva attività di approvazione consiliare, che l'art. 48 riserva espressamente alla Giunta Comunale;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi **2021/2022**, in coerenza con quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

#### **VISTO**

- il D. Lgs. n. 165/2001, avente ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il decreto sindacale **n. 11 del 20/10/2020**, a seguito di Deliberazione della Giunta Comunale **nr. 97 del 15/10/2020**, con il quale sono state attribuite all'Ing. Giuseppe NACCARATI le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva;
- lo Statuto del Comune di Sant'Arcangelo;
- Il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. recante il "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

#### **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. **di adottare**, in coerenza con quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il **PROGRAMMA BIENNALE 2021/2022** di forniture e servizi di cui alle allegate schede A e B, redatte dal Responsabile dell'Area Tecnica;
2. **di disporre** la loro pubblicazione, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 21, c. 7 del citato Decreto, tramite affissione, per almeno 60 gg. consecutivi, all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Arcangelo;
3. **di dare atto**, altresì, che la presente proposta di Programma Biennale potrà subire delle variazioni quale conseguenza della necessità di rispettare eventuali vincoli di spesa imposti dalla normativa in vigore in materia finanziaria;
4. **di dare incarico** al Responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico Programmatico (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio **2021/2023** tenendo conto degli acquisti di cui al presente piano biennale;
5. **di dare atto** che trattandosi di atto la cui formazione avviene in più fasi, della quale l'attuale, è di natura propositiva, il PIANO BIENNALE degli acquisti di beni e servizi sarà sottoposto a verifica nel corso del suo approfondimento tecnico-economico e della predisposizione dei documenti di bilancio soprattutto per quanto riguarda la definizione delle risorse da destinare alla sua attuazione;
6. **di precisare** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcuna spesa;
7. **di dare atto** che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio **2021-2023**;
8. **Di dichiarare** il presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la su esposta proposta di deliberazione;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella

Stessa riportate;

**DATO ATTO** che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di regolarità Tecnica e Contabile, favorevolmente resi, rispettivamente, dal sottoscritto proponente, quale Responsabile dell'Area Tecnica e dalla Responsabile dell'Area Finanziaria;

Ad unanimità di voti;

## **D E L I B E R A**

-Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.-

VISTO: Si dichiara di aver espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TECNICA  
Ing. Giuseppe NACCARATI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA  
Dott.ssa Maria Antonietta MERLINO**

**Letto, approvato e Sottoscritto**

**IL SINDACO  
Ing. SALVATORE LA GROTTA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Filomena PANZARDI**

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su analogha attestazione del Messo Comunale,

### **ATTESTA**

**che copia della presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi  
all'Albo Pretorio dal 05-03-2021 al 20-03-2021**

Nr. \_\_301\_\_ Registro Pubblicazioni, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.L.gs 18 agosto 2000, nr.267, e ss.mm.ii senza reclami od opposizioni.

**IL MESSO COMUNALE  
PIETRO VALSINNI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Filomena PANZARDI**

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Contestualmente è stata data comunicazione ai capigruppo Consiliari con lettera prot.n° \_\_2596\_\_ in data \_\_05.03.2021\_\_ così come prescritto dall'art. 125 del D.L.gs. n. 267/2000.

La presente deliberazione:

- **è divenuta esecutiva il giorno 02-03-2021 :**

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4° D.L.gs 267/2000).

decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, c. 3° D.L.gs 267/2000).

Data \_\_05.03.2021\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Filomena PANZARDI**