



# COMUNE DI SANT'ARCANGELO

(Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele – C.A.P. 85037  
centralino 0973 – 61.83.11

AREA VIGILANZA COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA  
pec: [areapoliziale@pec.comune.santarcangelo.pz.it](mailto:areapoliziale@pec.comune.santarcangelo.pz.it)

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione  
SEDE

**OGGETTO:** Piano triennale per la prevenzione della corruzione. Monitoraggio tempi procedurali trimestre Ottobre-Dicembre 2017.

In riferimento a quanto in oggetto, in ottemperanza al vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2017, si comunica il monitoraggio dei tempi procedurali relativi al trimestre Ottobre-Dicembre 2017, secondo la seguente tabella:

TIPO PROCEDIMENTI	N. PROC.	N. PROC. RISPETT O TEMPI	N. PROC. MANCATO RISPETTO TEMPI	GIUSTIFICAZIONE MANCATO RISPETTO TEMPI PROCEDIMENTALI E ANOMALIE RICONTRATE
Concorso per l'assunzione di personale	-	-	-	-
Concorso per la progressione di carriera del personale	-	-	-	-
Selezione per l'affidamento di un incarico professionale (art. 7 D. Lgs. n. 165/2001)	-	-	-	-
Affidamento mediante procedura aperta (o procedura ristretta) di lavori servizi e forniture	-	-	-	-
Affidamento diretto in economia dell'esecuzione di lavori servizi e forniture ex art. 125, commi 8 e 11, codice dei contratti	9	9	-	-
Autorizzazioni e concessioni: permesso di costruire	-	-	-	-
Segnalazione certificata inizio attività (SCIA)	-	-	-	-
Comunicazione inizio lavori (CIL)	-	-	-	-
Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere	-	-	-	-
Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale	-	-	-	-
Provvedimenti di pianificazione urbanistica attuativa	-	-	-	-
Gestione delle sanzioni per violazione Codice della Strada (CDS)	24	24	-	-
Autorizzazioni e concessioni attività produttive (comprensive di SCIA commerciali)	38(25 SCIA)	38(25 SCIA)	-	-
Autorizzazioni e concessioni attività non produttive	26	26	-	-

Si precisa che nel trimestre preso in considerazione:

1. l'istruttoria delle n. **24** violazioni alle norme del Codice della Strada è stata curata dal Responsabile del procedimento Isp. Sup. Vincenzo SARSANO, alla cui relazione di servizio avente prot. n. 245 del 04/01/2018, si rimanda per l'esito relativo alle stesse;
2. sono pervenute a questo ufficio ulteriori n. **49** istanze, di cui n. **9** assegnate al Responsabile del procedimento Isp. Sup. Vincenzo SARSANO e n. **9** assegnate al Responsabile del procedimento Isp. Donato LA CASA, alle cui relazioni di servizio aventi, rispettivamente, prot. n. 245 del 04/01/2018 del 03/10/2017 e prot. n. 145 del 03/01/2018, si rimanda per l'esito relativo alle stesse. Delle restanti n. **31** istanze istruite direttamente dallo scrivente:
3. n. 3 sono relative a richieste di accesso agli atti, tutte evase entro il termine di 30 giorni, con una media di **9,33 giorni**;
4. n. 3 istanze sono relative al rilascio di licenza per spettacolo viaggiante, di cui n. 1 evasa entro il termine di **6 giorni**, n. 1 evasa nel termine di **37 giorni**, a causa del pagamento della TOSAP, da parte del richiedente, avvenuta solamente il 37° giorno dalla presentazione dell'istanza, con una media di **21,5 giorni**, e n. 1 la cui istruttoria è ancora in corso, essendo stata acquisita agli atti del Comune in data 28/12/2017;
5. n. 5 sono relative a istanze per il rilascio di autorizzazione per occupazione di suolo pubblico, tutte riscontrate entro il termine di 30 giorni, con una media di **1,6 giorni**;
6. n. 3 sono relative a richiesta di risarcimento danni, per le quali si è proceduto all'istruttoria nei tempi previsti dalla L. n. 241/1990;
7. n. 2 sono relative a richiesta di rilascio di autorizzazione di installazione impianto pubblicitario, tutte riscontrate entro il termine di 30 giorni, con una media di **2 giorni**;
8. n. 14 sono relative a istanze per il rilascio di tesserino per la raccolta funghi, tutte riscontrate entro il termine di 30 giorni, con una media di **1 giorno**;
9. n. 1 è relativa a richiesta rilascio tabella giochi proibiti, riscontrata nel termine di **2 giorni**.

Tutto ciò premesso, si attesta il rispetto dei tempi procedurali nel trimestre preso in considerazione, l'assenza di illeciti connessi al ritardo con conseguente non applicazione di sanzioni relative al mancato rispetto dei termini, nonché l'omogeneità dei controlli da parte dei Responsabili, volti a evitare ritardi.

Distinti saluti.

✓ Sant'Arcangelo, 05/01/2018



Il Responsabile dell'Area di Vigilanza,  
commercio e polizia amministrativa  
Cap. Emilio PANARIELLO