



COMUNE DI SANT'ARCAANGELO

(Provincia di Potenza)

Corso Vittorio Emanuele – C.A.P. 85037

centralino 0973 – 61.83.11

Comune di 85037 Sant'Arcangelo
Provincia di Potenza
Prot. N. 0005780
in Partenza del 09-05-2019
Dest. : PROTOCOLLO.PREFPZ@PEC.INTERNO.IT

allegati n.0:

Sant'Arcangelo,

N. Data	Carte di Identità - Fotografie - Atti vari. Conferimento dell'incarico della firma.
-----------------------	--

L'anno duemila, il giorno, del mese di, nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Considerato che, sovente, il servizio relativo al rilascio delle carte d'identità è stato oggetto di notevoli disfunzioni per la impossibilità dell'immediato suo rilascio, determinata dalla temporanea mancanza, in sede, di amministratori autorizzati alla firma;

Visto che, il Ministero dell'Interno, Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Servizio Enti Locali, con circolare n. 4 (88) in data 13 maggio 1988 ha, fra l'altro, espresso l'avviso che si possa ricorrere, per la firma del detto documento, all'istituto della rappresentanza;

Visto il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto l'art. 3 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773, come sostituito con l'articolo unico della legge 18 febbraio 1963, n. 224 e modificato con l'art. 10 del d.P.R. 30 dicembre 1965, n. 1656;

Visti gli artt. da 288 a 292 del R.D. 6 maggio 1940, n. 635 e successive modificazioni ed integrazioni;

Ritenuto, nel caso, al fine di assicurare la normale funzionalità dei servizi, di dover conferire l'incarico della firma di vari atti;

DELEGA

La Sig./ra Laurita Annalisa nata a Sant'Arcangelo l'1 giugno 1963 nella sua qualità di dipendente comunale di cat. D , p.e. D/1 , responsabile dell'area amministrativa , servizi demografici , servizi socio assistenziali , è incaricata della firma delle carte d'identità, legalizzare le foto, ed il rilascio di ogni altra attestazione e certificazione di rito e a firmare la corrispondenza ordinaria dei servizi demografici, qualificandosi come segue «per ordine del Sindaco»: Annalisa Laurita.

Il presente atto viene inviato al Sig. Prefetto, in triplice originale, per il deposito.



IL SINDACO
Avv. Vincenzo Nicola Parisi

Nel prendere atto dell'incarico conferitomi preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso  Firma abbreviata


Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

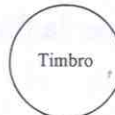
Visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal al (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li



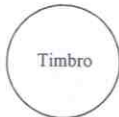
Il Responsabile del servizio

.....
.....

N. Li

ALLA PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO
di

.....
Per il deposito e gli atti di codesto ufficio, si trasmette in triplice originale.



Il Responsabile del Servizio
.....

PREFETTURA
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO
di Potenza

N. Lì

VISTO: Per ricevuta si ritorna un originale.



Il Prefetto
.....