



**CONTRATTO DI APPALTO PER I SERVIZI DI IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI DEL COMUNE DI SANT'ARCANDELO ISPIRATA A ESIGENZE SOCIALI E CON CARATTERISTICHE DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE EX D.M. AMBIENTE 13/02/2014- CIG: .....; CUP:.....**

L'anno ..., il giorno ... del mese di ..., nella sede del Comune di Sant'Arcangelo, sita in ..., avanti a me, dott. ..., Segretario del Comune di Sant'Arcangelo, autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune di Sant'Arcangelo, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i contratti in forma pubblica amministrativa, si sono costituiti:

1) il Sig. ..., nato a ... (...) il ..., in qualità di Responsabile del Settore ... del Comune di Sant'Arcangelo, domiciliato per la sua carica presso la sede legale del Municipio, in ..., il quale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del D.lgs. 267/2000, interviene esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del Comune di Sant'Arcangelo (nel prosieguo indicato con la dizione "Comune");

2) il sig. ..., nato a ... (...) il ..., in qualità di ... della ..., con sede legale a ... (...) in via ..., n. ..., con codice fiscale ..., Partita IVA ..., R.E.A. ..., iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di ..., domiciliato per la sua carica presso la predetta sede legale della ... (nel prosieguo indicata anche con la dizione "Appaltatore")

detti comparenti, della cui identità personale sono certo, rinunciando con il mio consenso ai testimoni,

**PREMESSO CHE**

- a) Il Comune di Sant'Arcangelo con ... (*indicare gli estremi della determinazione a contrarre*) ha determinato di indire una procedura aperta ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., per la scelta del soggetto cui affidare l'appalto dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, di igiene urbana, di spazzamento e dei connessi servizi informativi, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 per un importo a base d'asta pari a Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/00) IVA esclusa, oltre ad Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/00) IVA esclusa per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (riferimento D. Lgs. 81/2008);
- b) In data \_\_\_\_\_ è stato pubblicato il bando di gara per l'aggiudicazione dell'appalto con procedura aperta, seguendo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- c) Con verbale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ la Commissione di gara ha redatto la graduatoria provvisoria ed ha predisposto la proposta di aggiudicazione a favore dell'impresa \_\_\_\_\_;
- d) Il....., con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha approvato la graduatoria provvisoria, di cui al verbale di gara del \_\_\_\_\_, disponendo l'aggiudicazione definitiva in favore di \_\_\_\_\_;
- e) la predetta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti è stata comunicata ai soggetti interessati in data \_\_\_\_\_ giusta comunicazioni in atti;
- f) Il \_\_\_\_\_ ha verificato il possesso dei requisiti soggettivi, tecnico-organizzativi ed economico finanziari dichiarati in gara dall'appaltatore ed ha dichiarato l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva giusta provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

1



- g) L'importo offerto dalla ditta aggiudicataria è pari ad euro \_\_\_\_\_ oltre Iva ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- h) L'aggiudicatario ha prodotto la garanzia definitiva nei modi e nelle forme prescritti dall'art. 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i.;
- i) L'aggiudicatario ha prodotto la documentazione richiesta dal Capitolato Speciale d'Appalto per la sottoscrizione del contratto ed in particolare:
- 1) copia delle polizze assicurative di cui all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - 2) copia del Documento di Valutazione dei Rischi dell'Azienda, di cui agli articoli 28 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. e i., aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro relativi al presente appalto;
  - 3) copia dell'organigramma funzionale aziendale, attraverso la consegna di un documento in forma scritta e redatto dall'Appaltatore sotto la propria responsabilità dal quale si evince la presenza e il conferimento d'incarico per tutte le figure normativamente previste ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. e i. (*indicare quali*), comprensivi di nominativi e di recapiti;
  - 4) attestazione dell'avvenuta formazione e informazione dei lavoratori, ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - 5) copia del piano di formazione futuro inerente le attività riguardanti il presente appalto, ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - 6) notifica del nominativo del Responsabile dell'appalto e consegna delle copie conformi agli originali degli atti di nomina e di conferimento dei poteri di rappresentanza, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto;
  - 7) attestazione del domicilio dell'Appaltatore corredato di un numero di telefono, numero di fax e indirizzo di posta elettronica;
  - 8) attestazione della sede della sede operativa;
  - 9) attestazione delle posizioni assicurative del personale, copia delle denunce alle ASL territorialmente competenti, prescritte dalla normativa in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro, copia delle denunce agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici;
- j) ai sensi dell'articolo 29 della l. n. 114/2014 non deve essere acquisita la documentazione antimafia, dato che l'impresa risulta iscritta nell'elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura/Commissariato del Governo di \_\_\_\_\_;
- l) in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ è stata inviata l'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed è, pertanto, trascorso il termine dilatorio di cui all'articolo 32 comma 9 del D. Lgs n. 50/2016;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1 Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### **Articolo 2 Oggetto del contratto**

Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune e l'Appaltatore relativamente:





- a) alla gestione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani affinché siano privilegiati il recupero e il riciclaggio in ogni fase del ciclo;
  - b) al trasporto e al trattamento dei rifiuti urbani presso gli impianti autorizzati ai sensi di Legge;
  - c) allo spazzamento e alla pulizia del suolo pubblico o soggetto a uso pubblico;
  - d) alla prestazione di altri servizi integrativi e complementari afferenti alla comunicazione con gli utenti.
- Costituiscono oggetto del presente contratto le prestazioni appresso indicate:

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

Prestazioni principali:

- a) Raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti dalle utenze domestiche e non domestiche, ossia da abitazioni private ed insediamenti civili in genere, esercizi pubblici e commerciali, mercati settimanali, sagre e feste, manifestazioni culturali in genere, botteghe artigiane, stabilimenti industriali (esclusi i residuati delle lavorazioni), banche, uffici pubblici e privati, scuole, ed in genere da ogni edificio o locale a qualunque uso adibito ad eccezione dei rifiuti speciali prodotti dalle utenze non domestiche, attraverso la modalità di raccolta "porta a porta" e nello specifico:
  - Frazione secca residua;
  - Frazione organica;
  - Carta e cartone;
  - Imballaggi in plastica/lattine;
  - Rifiuti in vetro;
  - Rifiuti ingombranti e beni durevoli;
  - Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE);
  - Scarti vegetali da giardini privati;
  - Tessili sanitari;
  - Scarti vegetali provenienti dalla potatura degli alberi e dalla pulizia di giardini pubblici, cimiteri, scuole e edifici pubblici in genere;
- b) Trasporto e conferimento dei rifiuti raccolti presso gli impianti di selezione, compostaggio, trattamento e smaltimento finale;
- c) Realizzazione di campagne di comunicazione e informazione annuali a tutti gli utenti, e agli studenti, relative ai sistemi di raccolta differenziata, alla prevenzione e riduzione della produzione dei rifiuti, al compostaggio domestico e quanto altro possa essere utile alla riduzione della produzione dei rifiuti e al loro recupero per l'avvio al riciclo (CAM, cap. 4.4.9);
- d) Raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento, dei rifiuti urbani pericolosi (toner, batterie al piombo, tubi catodici, lampade al neon, pile, medicinali, oli minerali, oli vegetali, vernici, ecc.);
- e) Raccolta fiere, mercati e manifestazioni;
- f) Raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento dei rifiuti, di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico;
- g) Raccolta rifiuti aree cimiteriali;

Prestazioni secondarie:

- h) Spazzamento manuale dei rifiuti provenienti dalle sedi stradali, marciapiedi, piazze, aree pubbliche, aree di pertinenza delle scuole comunali o comunque soggette anche temporaneamente ad uso pubblico. Per spazzamento e/o pulizia si intende la rimozione di qualsiasi tipo di rifiuto, ivi compresa la terra. Sono escluse da questo servizio le zone di proprietà



- privata anche se non recintate;
- i) Raccolta foglie;
  - j) Pulizia e manutenzione delle griglie stradali di superficie di scolo delle acque verso il sistema fognario, con l'inclusione delle caditoie con l'utilizzo di scopa, zappetta, pala e ferri per la rimozione di ostruzioni con l'eliminazione di terra, detriti, erba quant'altro concorra al blocco del regolare deflusso delle acque meteoriche nei pozzetti;
  - k) Svuotamento dei cestini gettacarte e sostituzione del sacco, la cui fornitura è a carico dell'impresa appaltatrice;
  - l) Pulizia attraverso spazzamento manuale e/o lavaggio delle aree interessate da mercati, fiere e manifestazioni durante e/o al termine delle stesse;
  - m) Svolgimento di attività accessorie quali:
    - n) La raccolta e lo smaltimento delle siringhe abbandonate;
    - o) La raccolta di animali morti rinvenuti su strade o aree ad uso pubblico;
    - p) La rimozione degli escrementi animali;
    - q) Pulizia delle eventuali postazioni di contenitori stradali con la rimozione o la messa in sicurezza di rifiuti abbandonati non direttamente asportabili dall'operatore, che dovrà segnalarne la presenza alle apposite squadre attrezzate per la rimozione;
  - r) Manutenzione del verde ornamentale;
  - s) Derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione e disinfezione;
  - t) Redazione della carta dei servizi;
  - u) Gestione del Centro Comunale di Raccolta.

I rifiuti provengono dalle raccolte effettuate presso il Comune di Sant'Arcangelo.

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire la prestazione secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dall'offerta tecnica ed economica. L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare le condizioni del presente contratto ed assume la piena responsabilità circa il corretto, esaustivo e completo svolgimento dei servizi appaltati.

4

### **Articolo 3**

#### **Durata del contratto**

La durata dell'affidamento è stabilita in cinque anni decorrenti dalla data di stipulazione del contratto. Prima della scadenza, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i., il contratto può essere prorogato per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle procedure e al perfezionamento degli atti amministrativi per l'individuazione del nuovo affidatario. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. La proroga potrà avere una durata massima di sei mesi. Resta inteso, che è facoltà del Comune non disporre alcuna proroga al contratto. L'Appaltatore non ha diritto ad alcun compenso, risarcimento o indennizzo nel caso in cui il Comune decida di non disporre la predetta proroga.

### **Articolo 4**

#### **Corrispettivo e termini di pagamento**

Il corrispettivo per i servizi oggetto dell'appalto è fissato in euro ... IVA esclusa all'anno pari a euro ... IVA esclusa per l'intera durata dell'affidamento.

Il corrispettivo contrattuale copre tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni oggetto dell'appalto, comprese le offerte migliorative proposte dal concorrente in sede di gara.





I corrispettivi sono pagati dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte dell'Appaltatore entro trenta giorni dal ricevimento della stessa previa acquisizione del DURC o di documento equipollente che dovesse essere richiesto da normative sopravvenute.

I pagamenti sono disposti previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Il Comune di Sant'Arcangelo non pagherà quelle prestazioni che, da indagini e ricerche effettuate dallo stesso, risultino non eseguite. L'Appaltatore è tenuto a emettere fattura sulla base delle risultanze contabili redatte mensilmente dal Direttore dell'esecuzione del contratto e vistate dal Responsabile unico del procedimento al netto degli importi relativi ai servizi non resi e sempre ferma e salva la facoltà del Comune di Sant'Arcangelo di effettuare verifiche *a posteriori*. Nel caso in cui il Comune di Sant'Arcangelo accerti a posteriori la mancata resa di servizi da parte dell'Appaltatore, quest'ultimo è tenuto alla emissione di nota di credito pari all'importo dei servizi nonresi

In caso di ritardo nei pagamenti, sono applicati gli interessi moratori al saggio legale, ai sensi del D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali".

## **Articolo 5** **Aggiornamento ISTAT**

Il corrispettivo, con cadenza annuale, a partire dal secondo anno di vigenza del contratto, è soggetto a revisione, applicando l'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e di impiegati (indice FOI) pubblicato dall'ISTAT. L'indice FOI utilizzato è quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui è determinata la revisione del corrispettivo. L'adeguamento avviene nel caso sia di indice positivo (incremento del corrispettivo) sia di indice negativo (decremento del corrispettivo). L'aggiornamento del corrispettivo avverrà con cadenza annuale. La richiesta di revisione avanzata dall'Appaltatore con raccomandata A.R./posta elettronica certificata corredata dai conteggi revisionali dovrà essere approvata dal Comune con proprio atto; in caso contrario potrà ritenersi sospesa per verifiche e accertamenti. La fatturazione del corrispettivo revisionato potrà avvenire solo successivamente all'approvazione da parte del Comune. L'Appaltatore non potrà richiedere revisioni del corrispettivo per frazioni di anno ma solo ad annualità conclusa.

5

## **Articolo 6** **Obiettivi**

Con il presente affidamento, il Comune si prefigge di raggiungere i seguenti obiettivi:

- La tutela ambientale e lo sviluppo sostenibile: la gestione del ciclo dei rifiuti urbani deve prioritariamente garantire la massima tutela dell'ambiente e prevedere un modello orientato ai principi dello sviluppo sostenibile;
- La prevenzione e la riduzione del rifiuto conferito in discarica con conseguente riduzione dei costi di smaltimento;
- L'incremento della percentuale di raccolta differenziata e, in prospettiva, dell'effettivo recupero della materia;
- Favorire la raccolta differenziata, la selezione e la valorizzazione delle frazioni di rifiuti urbani raccolte separatamente mediante la modalità domiciliare;
- Una migliore qualità delle frazioni di rifiuto destinate al riciclo;





- Promozione del recupero dei rifiuti, al fine di ridurre lo smaltimento finale degli stessi;
  - Una maggiore efficienza del servizio tramite un'attenta riorganizzazione delle risorse operative assicurando la gestione unitaria dei rifiuti urbani in ambiti territoriali omogenei di raccolta secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
  - L'erogazione di un servizio caratterizzato da un'elevata qualità gestionale a favore delle utenze domestiche e non domestiche;
  - Favorire lo smaltimento dei rifiuti negli impianti più vicini al luogo di produzione, al fine di ridurre la movimentazione degli stessi;
  - Una maggiore responsabilizzazione individuale ed educazione al rispetto dell'ambiente e del territorio;
- L'operato dell'Appaltatore deve essere organizzato per il conseguimento dei predetti obiettivi.

## Articolo 7

### **Subappalto [questo articolo sarà cassato qualora il concorrente in sede di gara non abbia dichiarato di l'intenzione di subappaltare]**

Il subappalto è ammesso per le prestazioni indicate dall'Appaltatore in sede di gara e nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016. L'Appaltatore si impegna al rispetto della predetta norma. A tale fine, la terna dei subappaltatori, indicata in sede di gara dall'Appaltatore ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, è composta da:

Il Comune paga all'Appaltatore il corrispettivo comprensivo di quello spettante al subappaltatore. Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.lgs. 50/2016, il Comune corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

6

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

## Articolo 8

### **Obbligo di continuità dei servizi**

Il contratto ha per oggetto servizi pubblici locali essenziali che costituiscono attività di pubblico interesse disciplinata dalla parte quarta del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i.

L'erogazione dei servizi non può essere interrotta né sospesa dall'Appaltatore per alcun motivo, salvo cause di forza maggiore, nei casi previsti dalla legge o su disposizione delle Autorità competenti per motivi di ordine e sicurezza pubblica. L'erogazione del servizio, comunque, deve essere ripristinata al più presto.

In ogni altro caso di interruzione o di sospensione, il Comune può sostituirsi all'Appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, senza necessità di ulteriori atti di diffida, con rivalsa su di esso per le spese sostenute. Per l'esecuzione d'ufficio, il Comune può avvalersi di soggetti terzi, nel rispetto della vigente normativa.

Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, l'Appaltatore deve garantire le prestazioni indispensabili come previsto dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146 e s. m. e i. È fatta salva la facoltà del



Comune, nel caso in cui si ravvisino le ipotesi di reato di cui all'art. 340 del codice penale, di segnalare il fatto all'Autorità Giudiziaria competente.

## **Articolo 9 Responsabilità del Comune**

Il Comune si impegna a:

- a) sostenere e favorire l'attività dell'Appaltatore attraverso la collaborazione dei propri Uffici amministrativi, tecnici e finanziari;
- b) tenere aggiornato il regolamento sulla gestione dei servizi di cui all'art. 198, comma 2, del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i. sulla base dell'evoluzione normativa e delle nuove esigenze organizzative dei servizi.

## **Articolo 10 Responsabilità dell'Appaltatore**

L'Appaltatore è responsabile:

- a) del perfetto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto;
- b) civilmente e penalmente dei danni a chiunque causati nell'esecuzione del contratto. A tale proposito, l'Appaltatore deve tenere sollevato e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno e responsabilità che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del contratto e risarcire al Comune stesso gli eventuali danni che a esso derivassero in dipendenza o in conseguenza della gestione.

Oltre a quanto previsto in altre clausole del contratto e nel capitolato, l'Appaltatore è tenuto a:

- a) applicare la normativa in materia di gestione dei rifiuti (comunitaria, nazionale, regionale e locale);
- b) applicare al personale il contratto collettivo nazionale di lavoro FISE ASSOAMBIENTE;
- c) adempiere tutti gli obblighi imposti a carico del datore di lavoro a favore del personale dipendente dalla vigente normativa e dal contratto collettivo nazionale di lavoro in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, solidarietà paritetica, di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- d) adempiere gli obblighi fiscali, assicurativi, previdenziali e assistenziali previsti dalla legge;
- e) adottare tutte le precauzioni e i provvedimenti per evitare danni alle persone, alle cose e all'ambiente;
- f) fornire al Comune ogni informazione di carattere tecnico, economico e finanziario sulle prestazioni e ogni altro dato utile per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i. e per la predisposizione del prelievo tributario per il finanziamento della gestione dei rifiuti urbani, secondo la normativa vigente nel corso del contratto;
- g) mantenere per tutta la durata del contratto una o più polizze assicurative per le responsabilità verso terzi, verso i prestatori di lavoro, da circolazione di autoveicoli, da inquinamento in quanto la gestione delle prestazioni oggetto dell'affidamento è esercitata a completo rischio e pericolo dell'Appaltatore e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità secondo le vigenti norme del codice civile.

7

## **Articolo 11 Veicoli, attrezzature e impianti per lo svolgimento dei servizi**

Nello svolgimento dei servizi l'Appaltatore utilizza veicoli, attrezzature e impianti di sua proprietà o in godimento da terzi.





L'Appaltatore si impegna a mantenere in perfetta efficienza, per l'intera durata del contratto, tutti i veicoli, le attrezzature e gli impianti necessari, garantendone la sicurezza e assicurando tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

L'Appaltatore si obbliga ad apportare le migliorie, le sostituzioni e le integrazioni che si rendessero necessari, al fine di mantenere perfettamente efficienti ed idonei all'uso i veicoli, le attrezzature e gli impianti, per l'intera durata del contratto.

## **Articolo 12** **Rendicontazione economico finanziaria**

L'Appaltatore deve consegnare al Comune entro il 30 settembre di ogni anno, ai sensi dell'art. 1, comma 683, della L. 27 dicembre 2013, n. 147 ("Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"), il piano finanziario e la relazione illustrativa del servizio di gestione dei rifiuti urbani articolati secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/1999. Il piano finanziario deve comprendere tutte le voci di spesa di competenza dell'Appaltatore inerenti l'esecuzione del presente appalto.

## **Articolo 13** **Carta della qualità dei servizi**

L'Appaltatore deve elaborare la carta della qualità dei servizi secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 461, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 .

L'Appaltatore deve dare la massima pubblicità e diffusione alla carta dei servizi.

## **Articolo 14** **Ulteriori obblighi dell'affidatario**

8

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni modificazione intervenuta degli assetti societari dell'impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto. L'affidatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016.

## **Articolo 15** **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c. Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:

- Banca: \_\_\_\_\_;
- IBAN: \_\_\_\_\_;
- Intestatario \_\_\_\_\_.

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati: \_\_\_\_\_ Questo c/c





deve essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.

Le fatture devono essere corredate con il codice CIG e CUP ed inoltrate in formato elettronico.

L'affidatario si obbliga altresì ad inserire nei contratti derivati sottoscritti con i subappaltatori e/o subcontraenti la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti.

La Stazione Appaltante e la ditta aggiudicatrice si danno reciprocamente atto che il presente contratto sarà risolto di diritto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Per rendere operativa la risoluzione basterà apposita notifica dell'inadempimento.

## Articolo 16 Penali

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali rilevato dal direttore dell'esecuzione del contratto, l'Appaltatore ha l'obbligo di adempiere entro il termine stabilito in sede di accertamento ed è passibile delle penali appresso indicate:

N.	Inadempimento	Penale
1	Mancato raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata indicata nei termini previsti	€ 3.000,00 per ogni punto percentuale non raggiunto
2	Mancata raccolta di rifiuti urbani presso le utenze domestiche	€ 60,00 per utenza e per frazione merceologica (fino ad un massimo di € 600,00 per numero civico / condominio)
3	Mancata raccolta di rifiuti urbani presso le utenze non domestiche	€ 60,00 per utenza e per frazione merceologica
4	Mancata raccolta stradale e trasporto di rifiuti urbani costituiti da pile e farmaci	€ 50,00 per contenitore
5	Mancata pulizia della piazzola (contenitori ubicati su suolo pubblico o soggetto a uso pubblico) e asportazione dei rifiuti urbani fuori dei contenitori	€ 250,00 per singola contestazione
6	Mancata raccolta di rifiuti nelle vicinanze dei contenitori	€ 250,00 per singola contestazione
7	Mancata consegna di documentazione amministrativa di qualsiasi genere	€ 250,00 per singolo giorno di ritardo
8	Dispersione di liquami (percolato) sul suolo dai veicoli utilizzati per la raccolta e il trasporto dei rifiuti	€ 500,00 per singola contestazione
9	Omessa rimozione di rifiuti abbandonati sul territorio urbano	€ 1.000,00
10	Omesso svolgimento dei monitoraggi e controlli della qualità dei rifiuti previsti	€ 500,00 per ogni contestazione
11	Miscelazione di frazioni merceologiche diverse di rifiuti provenienti da raccolta differenziata (conferiti separatamente dalle utenze)	€ 1.000,00
12	Contaminazione del suolo o versamento o abbandono di rifiuti sul suolo	€ 1.000,00 per ogni contestazione
13	Omessa comunicazione delle variazioni del personale impiegato	€ 3.000,00 per ogni contestazione
14	Personale privo di divise aziendali, di attrezzature previste e necessarie per l'espletamento del servizio, o dei dispositivi di protezione individuali	€ 200,00 per singola contestazione
15	Personale con divise aziendali indecorose	€ 200,00 per singola contestazione
16	Irregolarità commesse dal personale o documentato comportamento scorretto verso il pubblico o documentata indisciplina nello svolgimento delle mansioni	€ 1.000,00 per ogni contestazione



	da parte del personale	
17	Omesso rispetto degli obblighi previsti dal D.lgs. 81/2008 e s. m. e i.	€ 1.000,00 per ogni contestazione
18	Utilizzo di veicoli in quantità inferiore o con caratteristiche difformi da quelle richieste per il corretto svolgimento delle prestazioni	€ 1.000,00 per ogni contestazione
19	Inadeguato stato di conservazione o di manutenzione dei veicoli	€ 500,00 per ogni contestazione
20	Omessa o carente esecuzione del servizio di trasporto dei rifiuti all'impianto o al sito di trattamento	€ 2.000,00 per ogni contestazione
21	Mancata comunicazione delle informazioni di cui al Capitolato	€ 200,00 per ogni contestazione
22	Mancato aggiornamento delle informazioni richieste	€ 200,00 per ogni contestazione
23	Omessa redazione o omesso o ritardato aggiornamento della carta dei servizi	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo
24	Omesso spazzamento, o spazzamento parziale di una via o di una piazza o area. Nel caso in cui le strade interessate dalla contestazione dovessero essere in numero superiore a 15 si applica la penale prevista per la mancata esecuzione del servizio di spazzamento su tutto il territorio comunale	€ 250,00 per ogni contestazione
25	Mancata evasione delle richieste da parte degli utenti inerenti i servizi a chiamata	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo e per ogni singola richiesta rispetto ai termini previsti
26	Mancata esecuzione di raccolta e conferimento rifiuti	3.000,00 €/die
27	Mancata esecuzione del servizio di spazzamento manuale su tutto il territorio comunale	2.000,00 €/die
28	Mancata esecuzione della campagna annuale di informazione, sensibilizzazione e comunicazione per la promozione della raccolta differenziata	500,00 € per ogni azione prevista e non attuata rispetto al cronoprogramma degli interventi formativi e informativi proposti in sede di gara
29	Mancato svuotamento cestini gettacarte	50,00 € per cestino
30	Disservizi causati da astensioni dal lavoro collegate a stati di agitazioni non autorizzati	50% delle penali previste in caso di: a) mancata esecuzione di raccolta e conferimento rifiuti ossia € 2.000,00 /die; b) mancata esecuzione del servizio di spazzamento su tutto il territorio comunale ossia € 2.000,00/die.
31	Mancata raccolta dei rifiuti, mancato spazzamento e pulizia dell'area mercatale alla chiusura delle attività mercatali	1.000,00 €
32	Mancato svuotamento dei contenitori, mancata pulizia delle piazzole e mancata pulizia viali nel cimitero	€ 250,00 per contestazione
33	Travasamento di rifiuti da mezzi satellite ad autocompattatori in punti non autorizzati o mancata pulizia dell'area di travaso dei rifiuti	€ 1.000,00
34	Mancato intervento di derattizzazione	€ 500,00
35	Mancata pulizia e manutenzione delle griglie e delle caditoie stradali secondo il piano di esecuzione	€ 50,00 per caditoia
36	Mancata attivazione di linea telefonica e/o indirizzo di posta elettronica e/o ufficio sportello	€ 100,00 al giorno
37	Mancata riparazione dei danni provocati alla segnaletica o alla viabilità in generale	La penale sarà valutata dall'ufficio tecnico in relazione al danno provocato

Per l'eventuale mancato rispetto di qualsiasi altra norma contrattuale che non sia espressamente prevista nella tabella si applicherà una penale variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 3.000,00. Tutte le penali previste saranno raddoppiate ogni volta che la stessa contestazione si ripeta due volte in sei mesi. L'applicazione della sanzione avrà il seguente iter procedurale.



Un Agente della P.M. del Comune o il Direttore dell'esecuzione del contratto constaterà la situazione o l'eventuale disservizio; in assenza di questi, la constatazione potrà essere eseguita dal responsabile del servizio del Comune, o da persona da esso delegata;

1. il Direttore Esecuzione Contratto incaricato eventualmente informato dall'agente della P.M. del comune convocherà a mezzo pec il responsabile della ditta operante nel territorio, o persona da questa delegata, per la constatazione in contraddittorio dei fatti. Tale constatazione sarà verbalizzata in duplice copia: l'una sarà consegnata all'Appaltatore e l'altra sarà consegnata al Responsabile del procedimento;
2. il responsabile della ditta è tenuto ad intervenire entro un tempo massimo di due ore dalla convocazione;
3. se tale situazione non dovesse verificarsi per indisponibilità dei referenti della ditta, in ogni caso, il soggetto di cui al precedente punto 1) stilerà una relazione di accertamento della situazione contestata che verrà inviata, accompagnata da una richiesta di decurtazione e sanzione, al Direttore per l'Esecuzione del Contratto nominato dalla Stazione Appaltante, nonché all'Appaltatore;
4. il Direttore per l'Esecuzione del Contratto incaricato dal Comune, esaminata la documentazione pervenuta relazionerà al Responsabile comunale, proponendo, tra l'altro, l'eventuale decurtazione e/o sanzione;
5. L'Appaltatore ha sempre la possibilità di far pervenire controdeduzioni entro il termine di cinque giorni dalla data di ricezione della contestazione. Qualora le controdeduzioni non siano prodotte entro il predetto termine, si intende riconosciuta e accettata la contestazione e il Comune di Sant'Arcangelo applica le conseguenti penali. All'applicazione delle penali si procede anche quando, a insindacabile e incensurabile giudizio del Comune di Sant'Arcangelo, le controdeduzioni dell'Appaltatore non consentano di escludere la sua responsabilità.
6. Il Responsabile del Comune con proprio provvedimento procederà con la decurtazione della somma per servizio non reso e/o per sanzione per l'inadempienza.

Le penali sono trattenute in sede di liquidazione sulla prima fattura utile in scadenza attraverso la compensazione. Se la prima fattura utile in scadenza non è capiente, le predette penali sono trattenute da quelle successive, sino al completo recupero del credito. L'Appaltatore accetta e autorizza la compensazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1241 del codice civile. Il Comune di Sant'Arcangelo ha la facoltà di procedere all'escussione della garanzia definitiva per ottenere il pagamento delle penali. In tal caso, la garanzia deve essere ricostituita dall'Appaltatore entro dieci giorni dalla data di avvenuta escussione.

Resta inteso che l'appaltatore ha l'obbligo di eseguire la prestazione non effettuata entro lo stesso giorno della contestazione, se ancora possibile, oppure nella giornata immediatamente successiva, previa segnalazione scritta al Comune.

È fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Il Comune di Sant'Arcangelo può esperire, quindi, ogni azione legale finalizzata a tale risarcimento.

## **Articolo 17**

### **Risoluzione del contratto**

Il Comune di Sant'Arcangelo può chiedere, in qualsiasi momento, la risoluzione anticipata del contratto per comprovati inadempimenti dell'Appaltatore e qualora si verificassero fatti che, a giudizio del Comune stesso, rendano impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale.

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- a) Ritardo di oltre quindici giorni nell'esecuzione delle prestazioni dai termini previsti del presente Capitolato con esclusione della carta dei servizi;





- b) Sospensione del servizio per un periodo superiore alle quarantotto ore, esclusi i casi di forza maggiore;
- c) Gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali a seguito delle quali sono state irrogate un numero superiore a 6 penalità nell'arco di dodici mesi;
- d) Ingiustificato conferimento di rifiuti differenziati recuperabili agli impianti di smaltimento finale;
- e) Gravi irregolarità o mancanze riscontrate nell'esecuzione delle prestazioni che abbiano arrecato o possano arrecare danno al Comune di Sant'Arcangelo;
- f) Decadenza o revoca dell'iscrizione dell'impresa all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali; perdita di uno o più requisiti soggettivi o oggettivi necessari per il mantenimento dell'iscrizione allo stesso o mancato rinnovo dell'iscrizione;
- g) Accertata inadempienza verso il personale o gli istituti previdenziali e assistenziali;
- h) Cessione totale o parziale del contratto;
- i) Subappalto in violazione di quanto disposto dall'articolo dedicato;
- j) Mancato mantenimento della garanzia fideiussoria per tutto il periodo di vigenza dell'appalto secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- k) Aver riportato condanna passata in giudicato comportanti l'applicazione di sanzioni interdittive, come definite dal D. Lgs. 08 giugno 2001, n. 231 (*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*), che non consentano la prosecuzione dell'appalto.

**Per le ipotesi appena elencate**, la risoluzione del contratto opera di diritto non appena il Comune di Sant'Arcangelo dichiara all'Appaltatore che intende avvalersi della clausola risolutiva.

Costituiscono gravi inadempimenti delle obbligazioni contrattuali le seguenti ipotesi:

- l) L'Appaltatore non si conforma, entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione del contratto, all'intimazione di porre rimedio a negligenze o ad inadempimenti contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto (inadempimento oggetto di penale);
- m) L'Appaltatore rifiuta o trascura di eseguire gli ordini di servizio impartiti dal direttore dell'esecuzione del contratto;
- n) reiterati inadempimenti anche non gravi delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore ad insindacabile discrezione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

In tali casi, il responsabile del procedimento propone al Responsabile del Settore la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

**Per le ipotesi elencate alle lettere l), m), e n)**, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, il Comune di Sant'Arcangelo può intimare, per iscritto, all'Appaltatore di adempiere le obbligazioni entro quindici giorni. Trascorso tale termine, senza che lo stesso abbia provveduto, il contratto si intende senz'altro risolto.

La risoluzione del contratto è disposta dal Comune di Sant'Arcangelo mediante apposito provvedimento.

Nel caso di risoluzione del contratto, il Comune di Sant'Arcangelo:

- o) Si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e conseguenti e di esigere dall'Appaltatore il rimborso delle eventuali spese sostenute a causa della risoluzione stessa;
- p) Incamera la garanzia definitiva, senza pregiudizio dell'azione per il risarcimento dei maggiori danni e per il rimborso delle maggiori spese;
- q) Può avvalersi dell'organizzazione dell'Appaltatore per la continuazione delle prestazioni, mediante amministrazione diretta o attraverso altro assuntore e ciò fintantoché non sia possibile provvedere in altro modo;
- r) Può interpellare l'operatore secondo graduato.

Eventuali mancate contestazioni o atti di tolleranza di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore non possono essere intesi come rinuncia del Comune di Sant'Arcangelo ad avvalersi della clausola risolutiva di cui al presente articolo o di esigere le penali di cui all'articolo dedicato.

## Articolo 18 Recesso unilaterale





Il Comune si riserva la facoltà di recesso unilaterale dal contratto, ai sensi dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i.

### **Articolo 19** **Clausola risolutiva**

Ai sensi dell'art. 204 del D. Lgs. n. 152/2006 l'affidamento sarà risolto anticipatamente a seguito dell'individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell'Ente di Ambito e comunque nel rispetto di quanto previsto dal vigente quadro normativo. In tal caso l'Appaltatore non avrà diritto, a qualsiasi titolo, ad alcun risarcimento né a compensi o indennizzi neppure con riferimento al mancato periodo di ammortamento di veicoli, mezzi e attrezzature di sua proprietà impiegati nell'esecuzione dell'appalto. E' fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto.

### **Articolo 20** **Divieto di cessione del contratto**

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105, comma 1 D.lgs. n. 50/2016.

### **Articolo 21** **Domicilio dell'affidatario**

A tutti gli effetti del presente contratto l'affidatario elegge domicilio presso la sede dell'impresa e dichiara che \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato / residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ in funzione di \_\_\_\_\_, rappresenterà l'impresa che eseguirà il servizio oggetto della gara d'appalto.

13

### **Articolo 22** **Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali**

Tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti al contratto e atti conseguenti, anche se non richiamate espressamente sono a totale carico dell'Appaltatore senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

### **Articolo 23** **Controversie e foro competente**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 206 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le controversie tra l stazione appaltante e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro competente per materia e per territorio secondo le disposizioni del codice di procedura civile. È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016.

### **Articolo 24** **Rinvio**





Per quanto non è espressamente disposto nel presente contratto, si fa rinvio al Bando, al Disciplinare e ai suoi allegati e al Capitolato Speciale d'Appalto e ai suoi allegati, nonché alle norme di legge applicabili.

## **Articolo 25** **Normativa e disposizioni di riferimento**

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute:

- Nel Capitolato Speciale d'appalto;
- Nel Piano Industriale e i suoi allegati;
- Nel Disciplinare di gara;
- Nell'Offerta tecnica presentata in sede di gara;
- Nell'Offerta economica presentata in sede di gara;
- Nel Codice dei contratti approvato con D.lgs. n. 50/2016;
- In tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia di esecuzione di appalti di servizi.